

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом ВПУ ЛДУ БЖД (м. Вінниця)

№ НС-148/91 від 25. 03. 2025

РОЗГЛЯНУТО та СХВАЛЕНО

на засіданні педагогічної

ради училища

Протокол №27 від 10.03.2025

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО ВИКОРИСТАННЯ ТЕХНОЛОГІЙ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ У ВИЩОМУ ПРОФЕСІЙНОМУ УЧИЛИЩІ ЛЬВІВСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ (м. ВІННИЦЯ)

(Нова редакція)

Вінниця-2025

**ПРО ВИКОРИСТАННЯ ТЕХНОЛОГІЙ ДИСТАНЦІЙНОГО
НАВЧАННЯ У ВИЩОМУ ПРОФЕСІЙНОМУ УЧИЛИЩІ
ЛЬВІВСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ БЕЗПЕКИ
ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ (м. ВІННИЦЯ)**

1.	Загальні положення.....	3
2.	Організація та реалізація дистанційного навчання.....	4
3.	Особливості організації освітнього процесу в умовах дистанційного навчання.....	6
4.	Технології дистанційного навчання.....	7
5.	Забезпечення дистанційного навчання.....	8
6.	Прикінцеві положення.....	9

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Дане Положення розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», «Про фахову передвищу освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 08 вересня 2020 р. № 1115 «Деякі питання організації дистанційного навчання», зареєстрованого в Міністерстві юстиції за № 941/35224, Положення про організацію освітнього процесу у Вищому професійному училищі Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (м. Вінниця) та інших нормативно-правових актів і є документом, який визначає основні засади організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання при підготовці здобувачів у Вищому професійному училищі Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (м. Вінниця)(далі – Училище).

1.2. Положення про використання технологій дистанційного навчання у Вищому професійному училищі Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (м. Вінниця) (далі – Положення) поширюється на всіх учасників освітнього процесу, котрі перебувають (можуть перебувати) на дистанційному навчанні і які використовують (можуть використовувати) його елементи в освітньому процесі. При цьому основною вимогою є наявність для використання спеціалізованого освітнього середовища, яке функціонує у тандемі із сучасними тенденціями до психолого-педагогічних та інноваційних технологій.

1.3. Метою даного Положення є надання якісних освітніх послуг шляхом застосування у навчанні сучасних інноваційних освітніх технологій за певними освітніми та освітньо-професійними програмами відповідно до державних стандартів освіти на рівнях підготовки кваліфікованих робітників, курсів цільового призначення, спеціалізованих навчання та підготовки фахових молодших бакалаврів.

1.4. У Положенні застосовуються наступні поняття і визначення:

Асинхронний режим – взаємодія між суб'єктами дистанційного навчання, під час якої учасники взаємодіють між собою із затримкою у часі, застосовуючи при цьому інтерактивні освітні платформи, форуми, соціальні мережі інші ресурси тощо;

Вебресурси навчальних предметів (дисциплін) – систематизоване зібрання інформації та засобів навчально-методичного характеру, необхідних для засвоєння навчальних предметів (дисциплін), яке доступне через Інтернет за допомогою веббраузера та/або інших доступних користувачеві програмних засобів;

Вебсередовище дистанційного навчання – системно організована сукупність вебресурсів навчальних предметів (дисциплін), програмного забезпечення управління вебресурсами, засобів взаємодії суб'єктів дистанційного навчання та управління дистанційним навчанням;

Інноваційні технології дистанційного навчання – технології створення, накопичення, зберігання та доступу до вебресурсів (електронних

ресурсів) навчальних предметів (дисциплін), а також забезпечення організації і супроводу освітнього процесу за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення та засобів інформаційно-комунікаційного зв'язку, у тому числі Інтернету;

Психолого-педагогічні технології дистанційного навчання – система засобів, прийомів, кроків, послідовне здійснення яких забезпечує виконання завдань навчання, виховання і розвитку особистості;

Синхронний режим – взаємодія між суб'єктами дистанційного навчання, під час якої всі учасники одночасно перебувають у вебсередовищі дистанційного навчання (чат, аудіо-, відеоконференції, віртуальних класах тощо);

Суб'єкти дистанційного навчання – особи, які навчаються (курсанти, учні, студенти та слухачі), та особи, які забезпечують освітній процес за дистанційною формою навчання (педагогічні працівники, методисти тощо);

Технології дистанційного навчання – комплекс освітніх технологій, включаючи психолого-педагогічні та інноваційні, що надають можливість реалізувати процес дистанційного навчання в Училищі.

1.5. Дистанційне навчання в Училищі реалізовується шляхом:

- застосування дистанційної форми як окремої форми навчання (на певний період часу);
- використання технологій дистанційного навчання для забезпечення навчання за різних форм навчання;
- використання технологій дистанційного навчання для забезпечення інституційної форми навчання.

1.6. Організація дистанційного навчання в Училищі забезпечує можливість реалізувати право осіб на якісну та доступну освіту відповідно до їх здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей та досвіду, незалежно від місця проживання чи перебування, стану здоров'я, соціального і майнового стану, інших ознак і обставин, у тому числі тих, які об'єктивно унеможливають відвідування Училища.

1.7. Забезпечення дистанційного навчання в Училищі здійснюється з використанням онлайн-системи Google Workspace (G Suite for Education) з її освітніми інструментами. У випадку форс-мажорних обставин (технічних несправностей тощо) резервною є платформа Zoom для проведення аудіо- та відеозанять.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА РЕАЛІЗАЦІЯ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ

2.1. Дистанційне навчання в Училищі реалізується шляхом використання онлайн-системи Google Workspace (G Suite for Education) за універсальним доменом (@virt-vpu-ldubgd.ukr.education).

2.2. Усі учасники освітнього процесу мають доступ до онлайн-системи виключно за корпоративним логіном. Корпоративний логін надає фахівець закладу освіти, який має право на обробку та зберігання персональних даних відповідно до чинного законодавства України.

2.3. Робочий логін формується за Прізвищем і власним Іменем з використанням латинського алфавіту і спільним доменом @virt-vpu-ldubgd.ukr.education. Наприклад: користувач Іванов Іван має робочий логін ivanov-ivav@virt-vpu-ldubgd.ukr.education. Допускаються використання у логінах інших знаків та символів, які допомагають у спрощенні процесу реєстрації. Після реєстрації система надає тимчасовий пароль, який здобувач освіти при персональному вході змінює на новий та надійний, що повинен відповідати системі безпеки захисту даних. Без зміни паролю система не ідентифікує здобувача освіти.

2.4. Дистанційне навчання в Училищі передбачає дистанційне засвоєння освітніх компонентів, що визначені освітніми та освітньо-професійними програмами, в тому числі складання заліків, екзаменів та проходження інших форм проміжного контролю, одержання консультативної підтримки від педагогічного працівника.

2.5. Дистанційне навчання організовується для здобувачів освіти, які:

- з будь-яких причин (стан здоров'я, надзвичайні ситуації природного або техногенного характеру, карантин, воєнний конфлікт (стан), проживання (перебування) за кордоном (для громадян України), на тимчасово окупованій території України або у населених пунктах, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють або здійснюють не в повному обсязі свої повноваження, тощо) не можуть особисто відвідувати навчальні заняття в Училищі чи в окремих випадках інші етапи освітнього процесу (заліково-екзаменаційна сесія, навчальна та виробничі практики тощо);

- за сімейними обставинами (декретна відпустка тощо) не можуть систематично відвідувати Училище.

2.6. Переведення на дистанційну форму здобуття освіти здійснюється за рішенням педагогічної ради училища та за наказом по Училищу на підставі особистої заяви повнолітньої особи або одного з батьків (опікунів). За наявності обставин, які об'єктивно унеможливають особисте подання заяви, може бути подано скановану копію або фотокопію заяви будь-якими засобами зв'язку (факсом, електронною поштою тощо). У заяві підтверджується наявність у здобувача освіти умов для дистанційного навчання в синхронному та асинхронному режимах, зокрема доступу до мережі Інтернет, персонального комп'ютера (з можливістю використання засобів аудіо-, відеоконференцзв'язку).

2.7. Реалізація дистанційного навчання здійснюється з дотриманням вимог законодавства про освіту, захисту персональних даних, принципів академічної доброчесності, а також санітарних правил і норм (щодо формування розкладу навчальних занять, рухової активності, вправ для очей, безперервної тривалості навчальної діяльності з технічними засобами

навчання, тривалості виконання завдань для самопідготовки у позанавчальний час).

2.8. Строк навчання здобувачів освіти за дистанційною формою встановлюється Училищем і має бути не меншим, ніж передбачено навчальними планами, освітніми та освітньо-професійними програмами.

2.9. Освітній процес під час дистанційного навчання здійснюється у межах робочого часу педагогічних працівників, який визначається відповідно до Законів України «Про професійну (професійно-технічну) освіту», «Про фахову передвищу освіту» та інших нормативно-правових актів з питань освіти.

3. ОСОБЛИВОТІ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ В УМОВАХ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ

3.1. Основними видами навчальних занять при дистанційному навчанні в Училищі є: навчальні (лекції, практичні, лабораторні, семінарські) заняття; практична підготовка; контрольні заходи; дискусії, вебінари, онлайн форуми та конференції; самостійна робота; дослідницька, пошукова, проектна діяльність; навчальні ігри; консультації та інші форми організації освітнього процесу, визначені освітньою та освітньо-професійною програмою професії (спеціальності) та освітніми програмами навчальних предметів (дисциплін).

3.2. Лекції, консультації, семінари, лабораторні та практичні заняття, уроки виробничого навчання проводяться зі здобувачами освіти дистанційно у синхронному режимі відповідно до освітніх програм навчальних предметів (дисциплін). Окрім того, кожен вид заняття проводиться відповідно до затвердженого розкладу занять.

3.3. Лабораторні та практичні заняття (в тому числі уроки виробничого навчання) проводиться очно у спеціально обладнаних навчальних кабінетах і/або лабораторіях. Допускається проведення їх дистанційно з використанням відповідних віртуальних тренажерів і лабораторій.

3.4. У ході підготовки до занять, виконанні домашнього завдання здобувачі освіти використовують “бібліотеку знань” Училища, покликання на яку розміщено на офіційному сайті Училища (<https://vpu.ldubgd.edu.ua/zdobuvacu-osviti-1/elektronna-biblioteka>).

3.5. Педагогічні працівники проводять заняття у синхронному режимі. Допускається асинхронний режим при форс-мажорних обставинах. Для здобувачів освіти, які не можуть взяти участь у синхронному режимі взаємодії з поважних причин (стан здоров'я, відсутність доступу (обмежений доступ) до мережі Інтернет або технічних засобів навчання, зокрема дітей із сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, багатодітних, малозабезпечених сімей тощо), Училище забезпечує використання інших засобів комунікації, доступних для здобувачів освіти (телефонний, поштовий зв'язок тощо).

3.6. Під час дистанційного навчання педагогічні працівники регулярно відстежують результати навчальних досягнень здобувачів освіти. Оцінювання результатів навчання здійснюється з використанням можливостей інноваційних технологій за всіма видами діяльності відповідно до визначених програмних критеріїв.

3.7. Навчальні й виробничі практики, передбачені освітніми, освітньо-професійними програмами, можуть проводитися з використанням технологій дистанційного навчання за окремо затвердженою Училищем програмою та спеціально підготовленим викладачем (майстром виробничого навчання) навчального контенту.

3.8. Контрольні заходи з навчальних предметів (дисциплін), що передбачають поточний (діагностичні директорські контрольні роботи), проміжний та інші контролю навчальних досягнень здобувачів освіти при здійсненні підготовки фахівців за дистанційною формою навчання можуть здійснюватись відповідно до рішення Училища дистанційно з використанням можливостей інноваційних технологій, зокрема відеоконференц-зв'язку за умови забезпечення аутентифікації того, хто навчається, або очно.

3.9. Оцінювання результатів тестування, практичних та лабораторних робіт відбувається дистанційно у двох режимах: автоматизовано та безпосередньо викладачем.

3.10. Атестація здобувачів освіти за дистанційною формою навчання здійснюється згідно зі статтею 26 Закону України «Про професійну (професійно-технічну) освіту» та статтею 51 Закону України «Про фахову передвищу освіту».

3.11. Навчально-методичний відділ Училища забезпечує організацію освітнього процесу під час дистанційного навчання та здійснення контролю за виконанням освітніх та освітньо-професійних програм. З метою забезпечення умов праці, необхідних для організації дистанційного навчання може здійснюватися надання педагогічним працівникам персональних комп'ютерів (з можливістю використання засобів аудіо-, відеоконференц-зв'язку) в тимчасове користування.

3.12. Педагогічні працівники, начальники навчальних відділень, голова циклової комісії та методисти Училища, які беруть участь в організації дистанційного навчання мають підвищувати свою кваліфікацію щодо використання інноваційних технологій в освітньому процесі шляхом формальної, неформальної або інформальної освіти в порядку, визначеному законодавством.

4. ТЕХНОЛОГІЇ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ

4.1. Технології дистанційного навчання можуть використовуватися Училищем під час організації здобуття освіти за різними формами (очною, заочною).

4.2. Технології дистанційного навчання під час організації здобуття освіти за різними формами можуть використовуватися для:

- забезпечення вивчення окремих навчальних предметів (дисциплін) або їх окремих тем;
- забезпечення проведення окремих навчальних занять і консультацій, оцінювання результатів навчання здобувачів освіти;
- забезпечення проведення додаткових індивідуальних та/або групових консультацій та/або занять для здобувачів освіти із навчальних предметів (дисциплін), з яких проводиться державна підсумкова атестація;
- реалізації індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів освіти відповідно до їх здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей;
- забезпечення освітнього процесу під час надзвичайних ситуацій природного та техногенного походження, карантину, інших обставин, які об'єктивно унеможливають відвідування закладу освіти;
- осіб, що навчаються за програмами первинної професійної підготовки, перепідготовки або підвищення робітничої кваліфікації.

4.3 Під час дії карантинних обмежень (застосування протиепідемічних заходів) та інших обставин не переборної сили освітній процес в Училищі за рішенням педагогічної ради та/або наказом начальника Училища може організовуватися у спосіб, за якого окремі теми з навчальних предметів (дисциплін) частиною здобувачів освіти групи вивчаються очно, а іншою частиною – дистанційно (в асинхронному режимі, з можливістю надання здобувачам освіти консультацій в синхронному режимі). При цьому для них визначається черговість очного та дистанційного навчання з метою забезпечення рівних умов для здобуття освіти.

4.4. Під час надзвичайних обставин Училище може організовувати освітній процес із використанням технологій дистанційного навчання за допомогою онлайн-системи Google Workspace (G Suite for Education) з її освітніми інструментами або платформи Zoom для проведення аудіо- та відеозанять. При цьому тривалість навчального заняття, що проводиться в синхронному режимі, становить 90-100 % від тривалості навчального заняття за очною формою.

5. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ

5.1. Навчально-методичне забезпечення дистанційного навчання включає:

- рекомендації щодо організації дистанційного навчання в Училищі;
- методичні рекомендації для розроблення та використання педагогічно-психологічних та інноваційних технологій дистанційного навчання;
- змістовне, дидактичне та методичне наповнення електронних освітніх ресурсів з навчальних предметів (дисциплін);
- критерії, засоби і системи контролю якості дистанційного навчання.

5.2. Системотехнічне забезпечення дистанційного навчання охоплює:

– апаратні засоби (персональні комп'ютери, мережеве обладнання, джерела безперебійного живлення, сервери, обладнання для відео-конференцв'язку тощо), які забезпечують розроблення і використання вебресурсів навчального призначення, управління освітнім процесом та необхідні види взаємодії між суб'єктами дистанційного навчання у синхронному і асинхронному режимах;

– інформаційно-комунікаційне забезпечення з пропускнуою здатністю каналів для надання всім суб'єктам дистанційного навчання цілодобового доступу до вебресурсів і вебсервісів та реалізації освітнього процесу в синхронному та асинхронному режимах;

– вебресурси навчальних предметів (дисциплін), що необхідні для забезпечення дистанційного навчання, можуть містити:

1) методичні рекомендації щодо їх використання, послідовності виконання завдань, особливостей контролю тощо;

2) документи планування освітнього процесу (освітні програми, поурочно-тематичні плани, розклади занять тощо);

3) відео- та аудіозаписи лекцій, семінарів тощо;

4) мультимедійні лекційні матеріали;

5) термінологічні словники;

6) практичні завдання із методичними рекомендаціями щодо їх виконання;

7) віртуальні лабораторні роботи із методичними рекомендаціями щодо їх виконання;

8) віртуальні тренажери із методичними рекомендаціями щодо їх використання;

9) пакети тестових завдань для проведення контрольних заходів тестування із автоматизованою перевіркою результатів, тестування із перевіркою викладачем;

10) ділові ігри із методичними рекомендаціями щодо їх використання;

11) електронні бібліотеки чи посилання на них;

12) бібліографії;

13) дистанційний курс, що об'єднує зазначені вище веб-ресурси навчальної дисципліни єдиним педагогічним сценарієм;

14) інші ресурси навчального призначення.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Дане Положення розглядається і схвалюється педагогічною радою училища та затверджується наказом по Училищу.

6.2. Положення набуває чинності з наступного дня після введення його в дію наказом по Училищу, якщо інше не передбачається тим же наказом.

6.3. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і ухвалюються педагогічною радою Училища та затверджуються начальником училища. У тому ж порядку Положення скасовується.

6.4. Училище забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний вебсайт.

Методист навчально-методичного відділу

Віталій КАРАЩУК
