

ПОГОДЖЕНО
Директор Департаменту
гуманітарної політики
Вінницької обласної військової
адміністрації



Володимир БУНЯК

2023р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Т.в.о. начальника Вищого професійного
училища Львівського державного
університету безпеки життєдіяльності
(м. Вінниця)



Ігор ЛІПЧАНЧУК

2023р.

ПРАВИЛА ВІДБОРУ ТА ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ
для здобуття професійної (професійно-технічної) освіти у Вищому
професійному училищі Львівського державного університету безпеки
життєдіяльності (м. Вінниця) у 2024 році

РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО
Педагогічною радою Вищого
професійного училища Львівського
державного університету безпеки
життєдіяльності (м. Вінниця)
«24» листопада 2023 року, протокол № 9

Голова педагогічної ради

Ігор ЛІПЧАНЧУК

Вінниця 2023

**Правила відбору та прийому на навчання
для здобуття професійної (професійно-технічної) освіти у Вищому професійному
училищі Львівського державного університету безпеки життєдіяльності
(м. Вінниця) у 2024 році**

I. Загальні положення

1. Правила відбору та прийому на навчання для здобуття професійної (професійно-технічної) освіти у Вищому професійному училищі Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (м. Вінниця) у 2024 році (далі – Правила) визначають порядок відбору, проведення вступних випробувань, конкурсу та зарахування вступників за державним замовленням і за кошти фізичних або юридичних осіб.

2. Правила розроблені відповідно до Законів України «Про освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України, затверджених наказом МОН України від 14.05.2013 № 499, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 29 травня 2013 року за № 823/23355, Порядку підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації осіб рядового і начальницького складу служби цивільного захисту, затвердженого наказом МВС України від 26.05.2020 № 412, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05 червня 2020 року за № 496/34779, інших нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України, Міністерства внутрішніх справ України та Державної служби України з надзвичайних ситуацій.

3. Вище професійне училище Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (м. Вінниця) (далі – Училище) – є державним закладом третього (вищого) рівня професійної (професійно-технічної) освіти, який здійснює підготовку громадян за освітньо-кваліфікаційним рівнем кваліфікованого робітника (ліцензії МОН України, затверджені наказами МОН України від 30 квітня 2013 року № 1480-л, від 06 лютого 2015 року № 133-л, від 15 серпня 2019 року № 951-л, від 27 вересня 2022 року № 223-л, від 03 серпня 2023 № 350-л та від 21 серпня 2023 № 380-л).

4. До Училища приймаються громадяни України, які мають повну загальну середню освіту.

Прийом іноземних громадян на навчання до Училища не здійснюється.

Прийом осіб без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах, закордонних українців, статус яких засвідчено посвідченням закордонного українця, осіб, яким надано статус біженця в Україні, осіб, стосовно яких прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо визнання біженцями або осіб, які потребують додаткового захисту та/або які оскаржують рішення щодо статусу біженця та осіб, які потребують додаткового захисту на навчання до Училища здійснюється за кошти фізичних та юридичних осіб нарівні з громадянами України.

5. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі - Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

6. Особливості прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративній межі або які переселилися з неї після 01 січня 2023 року, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала

документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (далі - наказ № 271).

7. В Училищі функціонує три гуртожитки загальною місткістю 415 ліжко-місць.

За умови повного забезпечення жилою площею здобувачів освіти, які навчаються за державним замовленням та наявності вільних місць, у гуртожитках можуть проживати:

- студенти, які здобувають в училищі освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра за кошти фізичних або юридичних осіб;

- вступники під час проведення вступних випробувань з інших населених пунктів, з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності у них місця проживання за місцем розташування училища;

- персонал училища та інші громадяни.

Черговість надання жилої площі у гуртожитках училища, у тому числі право на першочергове забезпечення осіб пільгових категорій, встановлюється відповідно до вимог законодавства.

Вартість проживання у гуртожитках училища оприлюднено на сайті училища за посиланням <https://vpu.ldubgd.edu.ua/uk/vstupniku/vartist-navcannya>.

8. Вступники мають право подати заяву на вступ до Училища незалежно від місця своєї реєстрації (проживання/перебування).

9. Фінансування підготовки кваліфікованих робітників в Училищі здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету – за державним замовленням;

- за кошти фізичних або юридичних осіб (на умовах контракту).

10. Прийом до Училища здійснює відбіркова комісія Училища, що діє під керівництвом приймальної комісії Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (далі – Приймальна комісія).

Відбіркова комісія Училища працює за наступним розкладом:

понеділок-п'ятниця з 8 години 30 хвилин до 17 години 30 хвилин. Обідня перерва з 13 години 00 хвилин до 14 години 00 хвилин.

11. Для проведення вступних іспитів створюються предметні екзаменаційні комісії, для проведення фахових випробувань (вхідного контролю знань) – фахові атестаційні комісії, персональний склад яких затверджується головою Приймальної комісії.

12. Голова відбіркової комісії забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі цих Правил, а також відкритість та прозорість роботи відбіркової комісії.

13. Рішення відбіркової комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (далі – Університет) або начальником Училища та/або виконання процедур вступної кампанії.

14. Усі питання, пов'язані з прийомом до Училища, вирішуються відбірковою комісією на її засіданнях. Рішення відбіркової комісії оприлюднюються на веб-сайті Училища в день їх прийняття або не пізніше наступного дня після їх прийняття.

II. Визначення термінів

У цих Правилах терміни вживаються у таких значеннях:

вступ на основі (основа вступу) – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень на основі якого здійснюється вступ для здобуття (підвищення кваліфікації) освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника;

вступник - особа, яка подала рапорт (заяву) до відбіркової комісії Училища про допуск до участі в конкурсному відборі щодо вступу на навчання до Училища за державним замовленням, а також за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб;

вхідний контроль знань - форма вступного випробування для вступу на навчання за програмами підвищення кваліфікації з робітничих професій, порядок проведення якого визначається цими Правилами;

заява на участь у конкурсному відборі до закладу освіти (далі – заява) – запис, що вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО) в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або Училищем на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад освіти, та конкурсну пропозицію;

єдина державна електронна база з питань освіти (далі - ЄДЕБО) - автоматизована система збирання, верифікації, оброблення, зберігання та захисту даних, у тому числі персональних, щодо надавачів та отримувачів освітніх послуг з метою забезпечення потреб фізичних та юридичних осіб;

конкурсна пропозиція – пропозиція закладу освіти щодо кількості місць для прийому вступників для здобуття професійної (професійно-технічної) освіти за певною професією (групою професій) формою здобуття освіти, основою вступу, строком навчання із зазначенням форми вступного випробування;

конкурсний бал - комплексна оцінка досягнень вступника, яка обраховується за конкурсними показниками з точністю до 0,01 відповідно до цих Правил;

конкурсний відбір - процедура відбору вступників на навчання до Училища на основі конкурсних балів за рейтинговим списком вступників відповідно до цих Правил;

особистий електронний кабінет вступника – вебсторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу освіти та контролює її статус;

органи (підрозділи) ДСНС України - головні управління ДСНС України в областях та місті Києві, підрозділи Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту, заклади освіти, що належать до сфери управління ДСНС, які є замовниками підготовки кадрів в Училищі;

право на зарахування поза конкурсом – право вступника, передбачене законодавством, на зарахування до Училища без участі в загальному конкурсі, що реалізується відповідно до цих Правил;

право першочергового зарахування – право вступника на зайняття вищої позиції в рейтинговому списку при однаковому з іншими вступниками конкурсному балі;

рейтинговий список вступників - список вступників за черговістю зарахування на навчання за професіями, спеціальностями, освітньо-професійними програмами, що формується відповідно до цих Правил;

статус заяви – параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється уповноваженою особою Училища в ЄДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Параметр «Статус заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в ЄДЕБО» – підтвердження факту подання заяви до Училища;

«Потребує уточнення вступником» – заяву прийнято відбірковою комісією Училища до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з

присвоєнням заяві цього статусу зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

«Зареєстровано в закладі освіти» – заяву прийнято відбірковою комісією Училища до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі у вступних випробуваннях;

«Відмовлено закладом освіти» – зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення відбіркової комісії Училища. У разі присвоєння заяві цього статусу уповноважена особа Училища з подачі інформації до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – уповноважена особа Училища) зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником» – подана заява вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу *«Зареєстровано у закладі освіти»* або *«Потребує уточнення вступником»*;

«Скасовано закладом освіти» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано уповноваженою особою Училища за рішенням відбіркової комісії, за умови виявлення закладом освіти технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Допущено до конкурсу» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за державним замовленням, та на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус присвоюється у таких випадках:

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Правил;

вступник у встановлені строки не виконав вимог Правил для зарахування на навчання за державним замовленням, але за рішенням відбіркової комісії допущений до конкурсного відбору на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

вступника зараховано за іншою заявою на навчання за державним або регіональним замовленням, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за державним замовленням)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за державним замовленням. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник повинен виконати вимоги для зарахування на навчання за державним замовленням;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним замовленням)» – вступник втратив право бути зарахованим до Училища на навчання за державним замовленням у зв'язку з невиконанням вимог Правил або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу уповноважена особа Училища обов'язково зазначає причину виключення;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на

навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник втратив право бути зарахованим до Училища на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Правил або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу уповноважена особа Училища обов'язково зазначає причину виключення;

«Включено до наказу (навчання за державним замовленням)» – наказом про зарахування вступника зараховано до Училища на навчання за державним замовленням;

«Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до Училища на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Скасовано зарахування» – скасовано зарахування вступника до Училища;

технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою Училища під час внесення відомостей про вступника або заяви до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

Інші терміни вжиті у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту» та «Про професійну (професійно-технічну) освіту».

III. Прийом на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника (денна форма навчання)

1. Вимоги до рівня освіти вступників

1.1. На денну форму навчання для здобуття професії за освітньо-кваліфікаційним рівнем кваліфікованого робітника (**первинна професійна підготовка**) приймаються такі категорії вступників (1-й курс навчання):

1.1.1. За державним замовленням - набір не здійснюється.

1.1.2. За кошти фізичних або юридичних осіб - громадяни України, які мають повну загальну середню освіту.

1.2. Училище проводить прийом на навчання та здійснює первинну професійну підготовку кваліфікованих робітників відповідно до таких ліцензованих обсягів:

Професія	Ліцензований обсяг (кількість осіб)	Термін навчання	Прийом за кошти фізичних або юридичних осіб
5161 Пожежний - рятувальник; 4223 Радіотелефоніст	240	6 місяців	160
7243 Дозиметрист; 5161 Пожежний – рятувальник	90	6 місяців	90
5169 Командир відділення оперативно-рятувальної служби цивільного захисту*	250	4 місяці	250

Примітка: * - спеціалізація «Командир відділення (пожежно-рятувального) оперативно-рятувальної служби цивільного захисту».

1.3. На навчання за програмами **професійного (професійно-технічного) навчання** приймаються:

1.3.1. За державним замовленням - особи, які прийняті на службу цивільного захисту на посади рядового і молодшого начальницького складу вперше та не мають робітничої професії, у тому числі працівники.

1.3.2. За кошти фізичних або юридичних осіб - громадяни України, які мають повну загальну середню освіту.

1.4. На навчання за програмами **перепідготовки** приймаються:

1.4.1. За державним замовленням – особи рядового і молодшого начальницького складу, працівники, подальше виконання функціональних обов'язків яких потребує опанування іншої або додаткової професії на основі здобутої раніше професії та практичного досвіду.

1.4.2. За кошти фізичних або юридичних осіб - громадяни України для оволодіння іншою робітничою професією на основі здобутої раніше професії.

1.5. На навчання за програмами **підвищення кваліфікації** приймаються:

1.5.1. За державним замовленням - особи рядового та молодшого начальницького складу служби цивільного захисту, працівники, з метою набуття нових та/або вдосконалення раніше набутих компетентностей у межах професійної діяльності або галузі знань.

1.5.2. За кошти фізичних або юридичних осіб - громадяни України, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника з відповідних професій.

1.6. Училище здійснює професійне (професійно-технічне) навчання, перепідготовку та підвищення кваліфікації кваліфікованих робітників відповідно до таких ліцензованих обсягів:

Професія	Вид підготовки	Ліцензований обсяг (кількість осіб)	Строки навчання
5161 Пожежний-рятувальник	Професійне (професійно-технічне) навчання	60	4 місяці
	Підвищення кваліфікації		1 місяць
5169 Командир відділення оперативно-рятувальної служби цивільного захисту**	Професійне (професійно-технічне) навчання	180	4 місяці
	Перепідготовка	180	3 місяці і 3 тижня
	Підвищення кваліфікації		1 місяць
4223 Радіотелефоніст	Професійне (професійно-технічне) навчання	60	2 місяці і 3 тижня
	Перепідготовка		2,5 місяця
	Підвищення кваліфікації		1 місяць і 1 тиждень
8333 Машиніст автопідймача (автодрабини) пожежного пересувного	Професійне (професійно-технічне) навчання	90	1,5 місяця
	Перепідготовка	90	1 місяць і 3 тижня
	Підвищення кваліфікації		1 місяць

Професія	Вид підготовки	Ліцензований обсяг (кількість осіб)	Строки навчання
8333 Машиніст насосних установок пожежно-рятувального транспортного засобу	Професійне (професійно-технічне) навчання	60	1,5 місяця
	Перепідготовка		1 місяць і 3 тижня
	Підвищення кваліфікації		1 місяць
5169 Майстер з обслуговування засобів індивідуального захисту органів дихання та компресорного обладнання	Професійне (професійно-технічне) навчання	45	2,5 місяця
	Перепідготовка	45	2 місяця
8163 Машиніст насосної станції пожежної пересувної	Професійне (професійно-технічне) навчання	45	2 місяця
	Перепідготовка	45	1,5 місяця
5169 Рятувальник-хімік	Професійне (професійно-технічне) навчання	45	3 місяця
	Перепідготовка	45	2,5 місяця

Примітка: ** - спеціалізація за професією 5169 «Командир відділення оперативно-рятувальної служби цивільного захисту» визначається відповідною план-розрядкою, яка затверджується наказом ДСНС України.

1.7. Первинна професійна підготовка, професійне (професійно-технічне) навчання, перепідготовка та підвищення кваліфікації осіб рядового та молодшого начальницького складу служби цивільного захисту за відповідними професіями здійснюється відповідно до Порядку підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації осіб рядового і начальницького складу служби цивільного захисту затвердженого наказом МВС України від 26.05.2020 № 412, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05 червня 2020 р. за № 496/34779 (далі - Порядок) у терміни визначені план-розрядкою, яка затверджується наказом ДСНС України.

1.8. Первинна професійна підготовка, професійне (професійно-технічне) навчання, перепідготовка та підвищення кваліфікації, які здійснюються за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб проводиться у терміни, визначені відповідними договорами з надання освітніх послуг.

2. Строки прийому заяв і документів на навчання, проведення конкурсного відбору

Прийом документів на навчання проводиться у такі терміни:

Етапи вступної кампанії	Державне замовлення	За кошти фізичних або юридичних осіб
Первинна професійна підготовка (перший курс навчання)		
1. Прийом відбірковою комісією Училища документів від вступників:	-	-
- основний набір;	-	01 липня – 30 липня
- додатковий набір.	-	1 серпня – 30 серпня
2. Вступні іспити	-	Не проводяться. Зарахування на навчання здійснюється за середнім балом документа про повну загальну середню освіту
3. Конкурсний відбір, оприлюднення рейтингових списків вступників, та списків вступників, рекомендованих до зарахування:	-	-
- основний набір;	-	31 липня
- додатковий набір.	-	31 серпня
4. Зарахування на навчання:	-	-
- основний набір	-	31 липня
- додатковий набір	-	31 серпня
Професійне (професійно-технічне) навчання, перепідготовка, підвищення кваліфікації		
Прийом, реєстрація та вивчення документів вступників відбірковою комісією Училища	У терміни, визначені план-розрядкою ДСНС України	У терміни, визначені відповідними договорами з фізичними та юридичними особами
Проведення вхідного контролю знань, конкурсного відбору та зарахування на навчання	У терміни, визначені план-розрядкою ДСНС України	У терміни, визначені відповідними договорами з фізичними та юридичними особами

3. Порядок відбору вступників та прийом документів на навчання для здобуття первинної професійної підготовки (перший курс навчання) денної форми

3.1. За державним замовленням - набір не здійснюється.

3.2. За кошти фізичних або юридичних осіб.

3.2.1. Вступники, які бажають навчатись за кошти фізичних або юридичних осіб, подають до відбіркової комісії Училища заяву (додаток 1) про вступ до Училища, вказуючи обрану професію, вид підготовки, місце проживання, у:

паперовій формі (особисто);

електронній формі (через електронний кабінет).

Заяви в електронній формі можуть подавати вступники, інформація щодо документів про раніше здобуту освіту (основа вступу) яких міститься в Реєстрі документів про освіту.

3.2.2. До заяви, поданої у паперовій формі, вступник додає:

документ державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього - оригінал або завірену копію. Якщо з об'єктивних причин (під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду)) документ про освіту відсутній, подається виписка з Реєстру документів про освіту ЄДЕБО про його отримання (без подання додатка до документа);

копію паспорта громадянина України;

копію довідки про реєстрацію місця проживання (перебування), видану у 2024 році - у випадку подання паспорта у формі ID – картки;

копію військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військовий квиток або тимчасове посвідчення, а у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці);

медичну довідку за формою 086/о з висновком про професійну придатність до роботи на посаді пожежного-рятувальника і роботи в апаратах захисту органів дихання (наказ МОЗ України від 21.05.2007 № 246). Медичний огляд вступники проходять у відповідних закладах МОЗ України за місцем свого декларування/реєстрації місця проживання (перебування);

вісім кольорових фотокарток розміром 3 x 4 см та одну в електронній формі (у вигляді файлу розміром до 1Мб);

письмову згоду на обробку персональних даних (додатки 3, 4);

інші документи, що дають право на пільги до вступу в Училище;

паперову папку на зав'язках для формування особової справи.

3.2.3. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається відбірковою комісією Училища.

В електронному кабінеті вступник зазначає такі дані:

адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа про раніше здобуту освіту (основи вступу);

наявність документів, що дають право на пільги при вступі до Училища.

В електронному кабінеті вступник завантажує:

скановану копію додатка до документа про освіту;

фотокартку розміром 3 × 4 см;

скановану копію медичної довідки за формою 086/о.

3.2.4. У випадку подання заяви на вступ в електронній формі (через електронний кабінет) вступник зобов'язаний:

подати на електронну адресу відбіркової комісії училища vstup.vpuldubgd@gmail.com скановані документи, передбачені абзацами другим – сьомим підпункту 3.2.2. даних Правил;

АБО

надіслати на поштову адресу Училища: 21020, вул. Генерала Арабея, буд. 7, м. Вінниця копії документів, передбачених абзацами другим – сьомим підпункту 3.2.2. даних Правил.

Факт подання кожної заяви в електронній формі (через електронний кабінет) реєструється в день надходження до відбіркової комісії Училища копій документів, зазначених у цьому підпункті, відповідальним секретарем відбіркової комісії в журналі реєстрації вступників, з обов'язковою відміткою «Зареєстровано в ЄДЕБО» уповноваженою особою Училища в електронному кабінеті вступника.

Заява, подана в електронній формі, після уточнення даних (у разі необхідності), роздруковується технічним працівником відбіркової комісії у день її реєстрації та долучається до особової справи вступника.

Особи, які отримали в електронному кабінеті або на електронну пошту повідомлення про рекомендації до зарахування повинні впродовж 5 робочих днів подати оригінали (копії) документів, перелік яких зазначено у підпункті 3.2.2 цього розділу.

3.2.5. Вступник може подати заяви на вступ одночасно не більше ніж до п'яти закладів професійної (професійно-технічної) освіти.

3.2.6. При поданні заяви у паперовій формі вступник пред'являє особисто документ, що посвідчує особу та громадянство, військовий квиток або посвідчення про приписку до призовної дільниці.

У разі подання заяви на вступ в електронній формі, оригінал заяви вступник підписує та подає до відбіркової комісії не пізніше першого дня навчання та пред'являє особисто документ, що посвідчує особу та громадянство, військовий квиток або посвідчення про приписку до призовної дільниці.

3.2.7. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами відбірковою комісією Училища або в установленому законодавством порядку. Копії документів, що посвідчують особу та громадянство, військового квитка (посвідчення про приписку до призовної дільниці) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

3.2.8. Вступнику видається розписка довільної форми з переліком отриманих відбірковою комісією Училища документів. Відмітка про отримання розписки долучається до документів вступника.

4. Порядок відбору вступників, які направляються на навчання до Училища відповідно до планів-рознарядок ДСНС України та за кошти фізичних або юридичних осіб

4.1. Відбір вступників, що направляються до Училища для навчання за програмами професійного (професійно-технічного) навчання, перепідготовки та підвищення кваліфікації за кошти державного бюджету відповідно до планів-рознарядок ДСНС України покладається на керівників органів і підрозділів цивільного захисту, яким вони підпорядковані, та здійснюється відповідно до вимог Порядку.

4.2. Відбір вступників, які направляються до Училища для навчання за програмами професійного (професійно-технічного) навчання, перепідготовки та підвищення кваліфікації за кошти юридичних осіб покладається на керівників цих юридичних осіб.

4.3. Особи, які направляються на навчання, повинні прибути до Училища напередодні дня початку занять у встановленій формі одягу з урахуванням пори року.

4.4. Вступники особисто подають до відбіркової комісії Училища заяву про вступ (додаток 2), вказуючи професію та вид підготовки, до якої додають:

документ державного зразка про повну загальну середню освіту і додаток до нього (оригінал у разі навчання за державним замовленням, в інших випадках - оригінал або завірену копію);

медичну довідку за формою 086/о. Медичний огляд вступники проходять у відповідних закладах МОЗ України за місцем свого проживання;

копію паспорта громадянина України;

документ про здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника за відповідною робітничою професією у сфері цивільного захисту (оригінал або його завірену копію) для осіб, які навчатимуться за програмами перепідготовки та підвищення кваліфікації;

2 фотокартки розміром 3x4 (у повсякденній формі одягу);

письмову згоду на обробку персональних даних (додаток 4);

документ про направлення на навчання (припис) (додаток 5).

4.5. Вступники, які направляються на навчання до Училища за програмами підвищення кваліфікації додатково до визначених пунктом 4.4. цього розділу документів подають наступні документи:

- довідку про стаж роботи у сфері цивільного захисту на посаді, що відповідає кваліфікаційній характеристиці за професією за якою здійснюється підвищення кваліфікації (відповідно до Довідника кваліфікаційних характеристик працівників у сфері цивільного захисту України, у редакції наказу ДСНС України від 17.01.2022 № 41);

- завірену копію картки працівника, який підлягає попередньому (періодичному) медичному огляду за формою встановленою додатком 7 Порядку проведення медичних оглядів працівників певних категорій, затвердженого наказом МОЗ України від 21.05.2007 № 246.

5. Конкурсний відбір за освітньо-кваліфікаційним рівнем кваліфікованого робітника для здобуття первинної професійної підготовки (перший курс навчання) денної форми

5.1. Конкурсний бал осіб, які вступають на навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем кваліфікованого робітника для здобуття первинної професійної підготовки за кошти фізичних або юридичних осіб визначається середнім балом документа про повну загальну середню освіту, обчисленого за 12-ти бальною шкалою оцінювання, округленого до сотої частини.

5.2. Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12».

5.3. Зарахування до Училища здійснюється шляхом проведення конкурсного відбору за рейтинговим списком вступників відповідно до кількості набраних балів.

6. Конкурсний відбір осіб, які направляються на навчання до Училища відповідно до планів-розрядок ДСНС України та за кошти фізичних або юридичних осіб

6.1. Конкурсний відбір вступників на навчання здійснюється:

за програмами професійного (професійно-технічного) навчання - за середнім балом додатка до документа про повну загальну середню освіту, обчисленого за 12-ти бальною шкалою оцінювання, округленого до сотої частини;

за програмами перепідготовки – за середнім балом документа про здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень «кваліфікований робітник» (диплом, свідоцтво, сертифікат), обчисленого за 12-ти бальною шкалою оцінювання, округленого до сотої частини;

за програмами підвищення кваліфікації – за середнім балом вхідного контролю знань, який оцінюється за 12-ти бальною шкалою оцінювання.

Програми вхідного контролю знань розробляються окремо для кожної професії та затверджуються головою відбіркової комісії Училища.

6.2. Вступні випробування з фізичної підготовки не складаються.

6.3. Зарахування до Училища здійснюється шляхом проведення конкурсного відбору за рейтинговим списком вступників відповідно до кількості набраних балів.

7. Організація конкурсу та зарахування на навчання

7.1. Організація конкурсу та зарахування на навчання до Училища покладається на відбіркову комісію Училища.

7.2. Відбіркова комісія Училища вирішує всі питання, пов'язані з прийомом на навчання до Училища.

7.3 Вступники, які в установлені терміни успішно пройшли конкурсний відбір зараховуються до Училища за рейтинговим списком вступників відповідно до кількості набраних балів.

7.4. *Зараховуються поза конкурсом за умови подання оригіналів документів, що підтверджують право на прийом поза конкурсом:*

особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;

діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);

діти з інвалідністю та особи з інвалідністю, яким не протипоказане навчання за обраною професією (спеціальністю), відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;

особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3, - за умови одержання громадянами цієї категорії позитивних оцінок на вступних випробуваннях;

особи, яким Законом України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надано таке право;

діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені державним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді»;

діти загиблих (померлих) під час виконання службових обов'язків осіб рядового і начальницького складу служби цивільного захисту та основних працівників професійних аварійно-рятувальних служб відповідно до Кодексу цивільного захисту України.

7.5. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

випускники закладу загальної середньої освіти, нагороджені золотою (срібною) медаллю;

учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з математики;

призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України в рік вступу;

особи з інвалідністю та діти з малозабезпечених сімей, у яких обидва батьки є особами з інвалідністю, один з батьків є особою з інвалідністю, а інший помер, одинока матір є особою з інвалідністю, батько є особою з інвалідністю та виховує дитину без матері, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;

випускники Ліцею цивільного захисту Львівського державного університету безпеки життєдіяльності;

переможці Всеукраїнського збору-змагання «Школа безпеки», завершального етапу Всеукраїнського фестивалю дружин юних пожежників імені Василя Давиденка, які під час проведення змагань (фестивалів) навчалися у поточному навчальному році в 11 - х класах загальноосвітньої школи або на випускних курсах професійно-технічних навчальних закладів і здобули повну загальну середню освіту;

особи, нагороджені нагрудним знаком «За відвагу в надзвичайній ситуації»;

особи рядового і молодшого начальницького складу органів і підрозділів цивільного захисту, які мають стаж служби у підрозділах ДСНС України не менше 1 року, у разі їх вступу на денну форму навчання.

Вступники, що належать до категорій, зазначених у підпунктах 7.4 та 7.5 пункту 7 розділу III даних Правил, які не подали оригінали документів, що підтверджують право на прийом поза конкурсом, першочергового зарахування, втрачають таке право, але можуть брати участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсного балу.

8. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

8.1. Зарахування до Училища здійснюється за рейтинговим списком вступників окремо за кожною професією та видом підготовки, а в межах кожної професії окремо за державним замовленням та за кошти фізичних, юридичних осіб.

8.2. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування поза конкурсом;

вступники, які мають право на першочергове зарахування;

вступники, які мають право на зарахування за конкурсом.

У межах кожної зазначеної категорії рейтинговий список вступників впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого.

Якщо встановлені у п'ятому абзаці цього пункту правила не дозволяють визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, то відбіркова комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів.

8.3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

освітньо-кваліфікаційний рівень, професія, вид підготовки;

прізвище, ім'я та по батькові вступника;

конкурсний бал вступника;

ознака підстав для зарахування поза конкурсом, першочергового зарахування.

8.4. У випадку, якщо кількість вступників які подали заяви на вступ не перевищує ліцензованого обсягу за конкретною професією (групою професій) за рішенням

відбіркової комісії Училища рейтинговий список та список вступників, рекомендованих до зарахування може формуватися в алфавітному порядку.

9. Зарахування на навчання

9.1. Не пізніше ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору відбіркова комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до Училища за обраною професією та видом підготовки.

9.2. Апеляції за результатами конкурсного відбору розглядає апеляційна комісія Училища, склад якої затверджується наказом ректора Львівського державного університету безпеки життєдіяльності відповідно до затвердженого положення.

9.3 У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови відбіркової комісії.

Апеляція розглядається, як правило, в день її подання в присутності вступника, але не пізніше наступного дня після її подання.

9.4. Накази про зарахування на навчання вступників за кошти фізичних або юридичних осіб, осіб, направлених ГУ ДСНС України в областях та м. Київ на навчання за програмами професійного (професійно-технічного) навчання, перепідготовки та підвищення кваліфікації видаються начальником Училища на підставі рішення відбіркової комісії.

9.5. Після видання наказу про зарахування на навчання дані осіб, зарахованих до Училища, відповідно до вимог чинного законодавства заносяться до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

9.6. Договір про надання освітніх послуг між Училищем та вступником, у разі його зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Додатково до договору про надання освітніх послуг укладається договір про надання платної освітньої послуги між Училищем та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

9.7. Вступники, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку відраховуються з Училища. На звільнені місця може проводитися зарахування вступників, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані. При невиконанні державного замовлення на прийом з окремих професій Училище може проводити додатковий прийом.

9.8. Вступникам, які не зараховані до Училища, а також тим, що без поважних причин не приступили до занять, документи повертаються не пізніше п'яти днів із дня прийняття відповідного рішення.

9.9. Матеріали, які засвідчують результати вступних випробувань (вхідного контролю), зберігаються протягом одного року, а потім знищуються, про що складається відповідний акт.

9.10. Зарахування на навчання до Училища за рахунок державного замовлення, а також за договорами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними або юридичними особами здійснюється в межах ліцензійних обсягів окремо за кожною професією.

Додаток 1

до Правил відбору та прийому на навчання для здобуття професійної (професійно-технічної) освіти у Вищому професійному училищі Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (м. Вінниця) у 2024 році (підпункт 3.2.1 пункту 3 розділу III)

**Начальнику Вищого професійного училища
Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (м. Вінниця)**

Вступника _____
(Прізвище, ім'я, по-батькові)

З А Я В А

Прошу допустити мене до участі в конкурсному відборі на денну форму навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник» для здобуття _____
(вид підготовки)

за професіями _____
(назва професії/групи професій)

_____ на
основі повної загальної середньої освіти _____
(за державним замовленням, кошти фізичних осіб)

Про себе повідомляю

Закінчив(ла): _____
(назва закладу освіти та дата закінчення)

Відзнака за навчання (золота/срібна медаль): немає - є -

Середній бал документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень: _____

Підстава для позаконкурсного зарахування: немає - є -

Документ, що надає право на позаконкурсне зарахування: _____

Підстава для першочергового зарахування: немає - є -

Документ, що надає право на першочергове зарахування: _____

Вища освіта (молодший спеціаліст/бакалавр/спеціаліст/магістр): немає - є -
не отримую - отримую -

Іноземна мова, яку вивчав(ла) _____

Громадянство України: немає - є - Стать: чоловіча - жіноча -

Дата і місце народження: _____

Адреса реєстрації/місця проживання: _____
_____, номер телефону _____, e-mail: _____

Відомості про батьків:

Батько: _____, номер телефону _____

Мати: _____, номер телефону _____

Даю згоду на оприлюднення середнього бала документа про повну загальну середню освіту та наявності підстав для вступу поза конкурсом.

Повідомлений, що подання мною недостовірних персональних даних, даних про особливі умови зарахування, здобуту раніше освіти, є підставою для відрахування мене з числа здобувачів освіти.

Ознайомлений, що обробка персональних даних, передбачених для вступу на навчання та

отримання освітніх послуг, в тому числі в Єдиній державній електронній базі з питань освіти, а також інформації, що стосується участі в конкурсному відборі для інформування громадськості про перебіг вступної кампанії до закладів освіти, здійснюється відповідно до законодавства про захист персональних даних.

З правилами прийому, ліцензією та свідоцтвом про атестацію обраної(них) професії(ій) ознайомлений(а).

(дата)

(ім'я та прізвище вступника)

Додаток 2

до Правил відбору та прийому на навчання для здобуття професійної (професійно-технічної) освіти у Вищому професійному училищі Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (м. Вінниця) у 2024 році (підпункт 4.4 пункту 4 розділу III)

**Начальнику Вищого професійного училища
Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (м. Вінниця)**
Вступника _____

(Прізвище, ім'я, по-батькові)

РАПОРТ (ЗАЯВА)

Прошу допустити мене до участі в конкурсному відборі на денну форму навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник» для здобуття _____
(вид підготовки)

за професіями _____
(назва професії/групи професій)

_____ на
основі повної загальної середньої освіти _____
(за державним замовленням, кошти фізичних осіб)

Про себе повідомляю

Закінчив(ла): _____
(назва закладу освіти та дата закінчення)

Відзнака за навчання (золота/срібна медаль): немає - є -

Середній бал документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень: _____

Підстава для позаконкурсного зарахування: немає - є -

Документ, що надає право на позаконкурсне зарахування: _____

Підстава для першочергового зарахування: немає - є -

Документ, що надає право на першочергове зарахування: _____

Вища освіта (молодший спеціаліст/бакалавр/спеціаліст/магістр): немає - є -
не отримую - отримую -

Іноземна мова, яку вивчав(ла) _____

Громадянство України: немає - є - Стать: чоловіча - жіноча -

Дата і місце народження: _____

Адреса реєстрації/місця проживання: _____

_____, номер телефону _____, e-mail: _____

Даю згоду на оприлюднення середнього бала документа про повну загальну середню освіту та наявності підстав для вступу поза конкурсом.

Повідомлений, що подання мною недостовірних персональних даних, даних про особливі умови зарахування, здобуту раніше освіти, є підставою для відрахування мене з числа здобувачів освіти.

Ознайомлений, що обробка персональних даних, передбачених для вступу на навчання та отримання освітніх послуг, в тому числі в Єдиній державній електронній базі з питань освіти, а також інформації, що стосується участі в конкурсному відборі для інформування громадськості

про перебіг вступної кампанії до закладів освіти, здійснюється відповідно до законодавства про захист персональних даних.

З правилами прийому, ліцензією та свідоцтвом про атестацію обраної(них) професії(ій) ознайомлений(а).

(дата)

(ім'я та прізвище вступника)

*Додаток 3
до Правил відбору та прийому на навчання для
здобуття професійної (професійно-технічної)
освіти у Вищому професійному училищі
Львівського державного університету безпеки
життєдіяльності (м. Вінниця) у 2024 році
(підпункт 3.2.2. пункту 3 розділу III)*

ЗГОДА батьків (усиновлювачів) або піклувальників на обробку персональних даних їх неповнолітньої дитини
Я, _____

(прізвище, ім'я та по батькові)

(паспорт серії № _____, виданий _____), як

(вказати: батько/мати (усиновлювач) або піклувальник та ПІБ дитини)

_____ (паспорт серії № _____, виданий _____), шляхом підписання цього тексту, надаю згоду

(назва ЗП(ПТ)О)

Міністерству освіти і науки України та Адміністратору Єдиної державної електронної бази з питань освіти на обробку персональних даних _____

(ПІБ дитини)

(ідентифікаційні дані (ПІБ, адреса, місце навчання/роботи тощо), паспортні дані та/або дані свідоцтва про народження, у т.ч. громадянство, дані про особисті документи у сфері освіти (документи про освіту, студентські (учнівські) квитки, вчені звання та наукові ступені тощо); дані про заклади освіти до яких вступали та, у яких навчались, форма навчання; дані про зарахування, переведення, відрухування, особисті відомості (вік, стать, освіта, спеціальність/ напрям, кваліфікація, професія, вчене звання, науковий ступінь, право на пільги встановлені законодавством, відомості про військовий облік), запис зображення (фото) тощо, з метою забезпечення потреби фізичних та юридичних осіб, у т.ч. замовлення, виготовлення, обліку і видачі документів у сфері освіти тощо, відповідно до законодавства у Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

Ця згода надана на строк поки не мине потреба.

Персональні дані, на обробку яких надано цю згоду, можуть бути передані третім особам тільки у випадках, передбачених законодавством України. Передача цих персональних даних третім особам у випадках, не передбачених законодавством України, здійснюється тільки за погодженням зі мною або дитиною, після досягнення нею повної цивільної дієздатності.

« ____ » _____ 20 ____ р., _____ (_____)

Особу та підпис _____ перевірено особою, уповноваженою закладом освіти на таку перевірку: _____

(посада)

М.П.

(прізвище, імя та по батькові)

(підпис)

✂

✂

Я, _____, посвідчую, що отримав(ла) повідомлення про включення персональних даних

✂

(батьком/матір'ю (усиновлювачем), піклувальником (непотрібне закреслити) якого/якої я є) до Єдиної державної електронної бази з питань освіти з метою забезпечення потреби фізичних та юридичних осіб, у т.ч. замовлення, виготовлення, обліку і видачі студентських (учнівських) квитків, документів про освіту державного зразка, а також відомості про мої права та права дитини, після досягнення нею повної цивільної дієздатності, визначені Законом України «Про захист персональних даних» та про осіб, яким мої дані надаються, для виконання зазначеної мети.

« ____ » _____ 20 ____ року.

✂

(підпис)

Повідомляємо, що персональні дані _____, згода на обробку яких надана Вами як його батьком/матір'ю (усиновлювачем), піклувальником (непотрібне закреслити), включені до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – Єдина база) з метою забезпечення потреби фізичних та юридичних осіб, у т.ч. замовлення, виготовлення, обліку і видачі студентських (учнівських) квитків, документів про освіту державного зразка. Для виконання зазначеної мети Ваші дані надаються Адміністратору Єдиної бази – ДП «Інфоресурс», - що забезпечує функціонування Єдиної бази.

Відповідно до ст.8 Закону України «Про захист персональних даних» суб'єкт персональних даних має право:

1. Знати про місцезнаходження бази даних, яка містить його персональні дані, її призначення та найменування, місцезнаходження її володільця чи розпорядника;
2. Отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, зокрема інформацію про третіх осіб, яким передаються його персональні дані, що містяться у базі персональних даних;
3. На доступ до своїх персональних даних, що містяться у відповідній базі персональних даних;
4. Отримувати не пізніше як за 30 календарних днів з дня надходження запиту, крім випадків, передбачених законом, відповідь про те, чи зберігаються його персональні дані у відповідній базі персональних даних, а також отримувати зміст його персональних даних, що зберігаються;
5. Пред'являти вмотивовану вимогу із запереченням проти обробки своїх персональних даних органами державної влади, органами місцевого самоврядування при здійсненні їхніх повноважень, передбачених законом;
6. Пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних будь-яким володільцем та розпорядником цієї бази, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними;
7. На захист своїх персональних даних від незаконної обробки та випадкової втрати, знищення, пошкодження у зв'язку з умисним приховуванням, ненаданням чи несвоєчасним їх наданням, а також на захист від надання відомостей, що є недостовірними чи ганьблять честь, гідність та ділову репутацію фізичної особи;
8. Звертатися з питань захисту своїх прав щодо персональних даних до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, до повноважень яких належить здійснення захисту персональних даних;
9. Застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних.

*Додаток 4
до Правил відбору та прийому на навчання для
здобуття професійної (професійно-технічної)
освіти у Вищому професійному училищі
Львівського державного університету безпеки
життєдіяльності (м. Вінниця) у 2024 році
(підпункт 3.2.2. пункту 3 розділу III, підпункт
4.4. пункту 4 розділу III)*

ЗГОДА (особиста) на обробку персональних даних

Я, _____,
(прізвище, ім'я та по батькові)
(народився(лася) «__» _____ року, паспорт серії № _____, виданий _____)
_____ шляхом
підписання цього тексту, надаю згоду _____
(назва ЗП(ПТ)О)

Міністерству освіти і науки України та Адміністратору Єдиної державної електронної бази з питань освіти на обробку моїх персональних даних (ідентифікаційні дані (ПІБ, адреса, місце навчання/роботи тощо), паспортні дані та/або дані свідоцтва про народження, у т.ч. громадянство, дані про особисті документи у сфері освіти (документи про освіту, студентські (учнівські) квитки, вчені звання та наукові ступені тощо), дані зовнішнього незалежного оцінювання; дані про заклади освіти до яких вступали та, у яких навчались, форма навчання; дані про зарахування, переведення, відрахування, особисті відомості (вік, стать, освіта, спеціальність/ напрям, кваліфікація, професія, вчене звання, науковий ступінь, право на пільги встановлені законодавством, відомості про військовий облік), запис зображення (фото) тощо, з метою забезпечення потреби фізичних та юридичних осіб, у т.ч. замовлення, виготовлення, обліку і видачі документів у сфері освіти тощо, відповідно до законодавства у Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

Ця згода надана на строк поки не мине потреба.

Мої персональні дані, на обробку яких надано цю згоду, можуть бути передані третім особам тільки у випадках, передбачених законодавством України. Передача моїх персональних даних третім особам у випадках, не передбачених законодавством України, здійснюється тільки за погодженням зі мною.

«__» _____ 20__ року., _____ (_____)

Особу та підпис _____ перевірено особою, уповноваженою
закладом освіти на таку перевірку: _____

(посада)

М.П.

(прізвище, ім'я та по батькові)

✂

(підпис)

✂

Я, _____, ✂
посвідчую, що отримав(ла)
повідомлення про включення моїх
персональних даних до Єдиної
державної електронної бази з
питань освіти з метою
забезпечення потреби фізичних
та юридичних осіб, у т.ч.
замовлення, виготовлення, обліку і
видачі студентських (учнівських)
квитків, документів про освіту
державного зразка, а також
відомості про мої права, визначені
Законом України «Про захист
персональних даних» та про осіб,
яким мої дані надаються, для
виконання зазначеної мети.

«__» _____ 20__ року. ✂

(підпис)

Повідомляємо, що персональні дані, згода на обробку яких Вами надана, включені до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – Єдина база) з метою забезпечення потреби фізичних та юридичних осіб, у т.ч. замовлення, виготовлення, обліку і видачі студентських (учнівських) квитків, документів про освіту державного зразка. Для виконання зазначеної мети Ваші дані надаються Адміністратору Єдиної бази – ДП «Інфоресурс», - що забезпечує функціонування Єдиної бази.

Відповідно до ст.8 Закону України «Про захист персональних даних» суб'єкт персональних даних має право:

1. Знати про місцезнаходження бази даних, яка містить його персональні дані, її призначення та найменування, місцезнаходження її володільця чи розпорядника;
2. Отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, зокрема інформацію про третіх осіб, яким передаються його персональні дані, що містяться у базі персональних даних;
3. На доступ до своїх персональних даних, що містяться у відповідній базі персональних даних;
4. Отримувати не пізніше як за 30 календарних днів з дня надходження запиту, крім випадків, передбачених законом, відповідь про те, чи зберігаються його персональні дані у відповідній базі персональних даних, а також отримувати зміст його персональних даних, що зберігаються;
5. Пред'являти вмотивовану вимогу із запереченням проти обробки своїх персональних даних органами державної влади, органами місцевого самоврядування при здійсненні їхніх повноважень, передбачених законом;
6. Пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних будь-яким володільцем та розпорядником цієї бази, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними;
7. На захист своїх персональних даних від незаконної обробки та випадкової втрати, знищення, пошкодження у зв'язку з умисним приховуванням, ненаданням чи несвоєчасним їх наданням, а також на захист від надання відомостей, що є недостовірними чи ганьблять честь, гідність та ділову репутацію фізичної особи;
8. Звертатися з питань захисту своїх персональних даних до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, до повноважень яких належить здійснення захисту персональних даних;
9. Застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних.

Додаток 5

до Правил відбору та прийому на навчання для здобуття професійної (професійно-технічної) освіти у Вищому професійному училищі Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (м. Вінниця) у 2024 році (підпункт 4.4. пункту 4 розділу III)

П Р И П И С

про направлення на навчання до Вищого професійного училища Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (м. Вінниця)

Кому: _____

(спеціальне звання, прізвище, ім'я, по батькові)

Назва підрозділу: _____

(повна назва)

Займана посада: _____

Вид навчання: _____

(професійне (професійно-технічне) навчання, перепідготовка, підвищення кваліфікації)

Професія за рознарядкою _____

(повна назва відповідно до наказу ДСНС України про затвердження план-рознарядки)

Прибути до училища « ____ » _____ 2024р.

При собі мати:

Службове посвідчення, реєстраційний номер облікової картки платника податків, посвідчення про відрядження, (витяг з наказу про направлення на навчання), спортивний одяг та взуття, натільну білизну (залежно від сезону), шкарпетки, предмети особистої гігієни, кімнатні тапочки, щітку для одягу, щітку та крем для взуття, письмове приладдя: загальні зошити (6 шт.), ручки для письма, олівці, лінійку.

Оригінали документів для зарахування на навчання:

документ державного зразка про повну загальну середню освіту і додаток до нього;

медичну довідку за формою 086/о;

паспорт громадянина України;

документ про здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника за відповідною робітничою професією у сфері цивільного захисту для осіб, які навчатимуться за програмами перепідготовки або підвищення кваліфікації;

2 фотокартки розміром 3x4 (у повсякденній формі одягу).

Додатково для осіб, які направляються на навчання за програмами підвищення кваліфікації:

довідку про стаж роботи у сфері цивільного захисту на посаді, що відповідає кваліфікаційній характеристиці за професією за якою здійснюється підвищення кваліфікації (відповідно до Довідника кваліфікаційних характеристик працівників у сфері цивільного захисту України, у редакції наказу ДСНС України від 17.01.2022 № 41);

завірену копію картки працівника, який підлягає попередньому (періодичному) медичному огляду за формою встановленою додатком 7 Порядку проведення медичних оглядів працівників певних категорій, затвердженого наказом МОЗ України від 21.05.2007 № 246.

Керівник (заступник керівника) _____

(найменування органу управління, підрозділу)

(спеціальне звання)

(підпис)

(ім'я, прізвище)

М.П.

« ____ » _____ 2024р.