

ПЛАН-КОНСПЕКТ

для проведення заняття в системі службової підготовки із середнім та старшим начальницьким складом (3 група) Вищого професійного училища Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (м. Вінниця)

Вид підготовки: профільна підготовка

Тема: №11/1 «Відомча електронна поштова система. Порядок використання інформаційних та інформаційно-телекомунікаційних систем, використання та облік комп'ютерних програм»

Навчальна мета: Ознайомлення співробітників з поняттям корпоративна культура та методами формування сприятливого психологічного клімату в колективі.

Час проведення: 1 академ. год. (45 хв.)

Місце проведення: Народознавча світлиця.

Навчально-матеріальне забезпечення: план-конспект.

Нормативно-правові акти та література:

1. Наказ ДСНС України від 22.03.2019 року № 183 «Про використання відомчої електронної поштової системи».
2. Наказ ДСНС України від 19.07.2019 року № 425 «Про затвердження Порядку використання інформаційних та інформаційно- телекомунікаційних систем і Порядку використання та обліку комп'ютерних програм».

Порядок проведення заняття:

1. Організаційні заходи - 5 хв.: перевірка присутніх; оголошення теми і мети заняття.
2. Викладення матеріалу теми - 25 хв.

№ п/п	Навчальні питання та їх зміст	Методичні вказівки
1	2	3
1	До складу Відомчої поштової системи входить центральний поштовий сервер апарату ДСНС (далі — Центральний сервер) та власні поштові сервери головних управлінь (управліннях) ДСНС України в областях та м. Києві, які побудовано на базі серверного програмного забезпечення Zimbra Collaboration, та функціують на піддоменах dsns.gov.ua. Відповідальні за адміністрування серверів (далі — Адміністратори), що входять до складу Відомчої поштової системи, визначаються внутрішніми наказами відповідних підрозділів ДСНС. Відомча поштова система використовується в інформаційних цілях, у тому числі з метою інформування, організації роботи, забезпечення внутрішніх та зовнішніх комунікацій. Обмін електронними повідомленнями в ДСНС та з зовнішніми адресатами здійснюється лише з використанням електронних поштових скриньок в домені dsns.gov.ua. Закладам освіти, Державному центру сертифікації ДСНС України та Українському гідрометеорологічному центру дозволяється здійснювати обмін електронними повідомленнями в ДСНС та з зовнішніми адресатами з поштових скриньок у піддоменах edu.ua та доменах dcs.gov.ua, meteo.gov.ua відповідно.	Оголосити питання Розповісти Дати під запис

Електронні поштові адреси Відомчої поштової системи за функціональним призначенням поділяються на:

офіційні електронні адреси — адреси, які зазначаються на офіційних бланках та веб-сторінках підрозділів, у тому числі адреси департаментів, управлінь, відділів, секторів;

персональні поштові адреси — особисті поштові скриньки співробітників ДСНС;

спеціальні поштові адреси — поштові адреси, створені для спеціальних цілей (наприклад, webmaster@dsns.gov.ua – поштова адреса адміністратора веб-порталу dsns.gov.ua).

На Центральному сервері розміщуються:

офіційні, персональні та спеціальні електронні поштові адреси апарату ДСНС;

офіційні електронні поштові адреси, які зазначені на бланках головних управлінь (управлінь) ДСНС України в областях та м. Києві, підрозділів центрального підпорядкування, закладів освіти, науково-дослідних установ, підприємств сфери управління ДСНС (за виключенням електронних поштових адрес у доменних зонах meteo.gov.ua, edu.ua, dcs.gov.ua);

додаткові офіційні, персональні та спеціалізовані електронні поштові адреси підрозділів центрального підпорядкування, спеціальних формувань, закладів освіти, науково-дослідних установ, підприємств та організацій сфери управління ДСНС (за відсутності власних поштових серверів) — за погодженням з Департаментом організації заходів цивільного захисту ДСНС. Для підрозділів центрального підпорядкування, спеціальних формувань, закладів освіти, науково-дослідних установ, підприємств та організацій сфери управління ДСНС на Центральному сервері електронні поштові адреси створюються на піддоменах dsns.gov.ua.

Організація листування з використанням Відомчої поштової системи

Для офіційного листування, розсилки зареєстрованих листів, окремих доручень, наказів необхідно використовувати виключно офіційні електронні адреси. Використання персональних електронних адрес для даних цілей заборонено.

Відправлення та отримання листів з використанням офіційних електронних адрес здійснюється відповідно керівниками структурних підрозділів та/або іншими співробітниками за дорученням керівника, відповідального за певний вид діяльності.

У системі ДСНС структурні підрозділи за напрямом інформаційних технологій та електронних комунікацій (або визначені посадові особи) відповідають за дотримання вимог законодавства з питань правової охорони комп'ютерних програм під час їх придбання, встановлення, використання, обліку та інвентаризації. На комп'ютерах користувачів у системі ДСНС дозволено встановлювати примірники програмного забезпечення тільки з україномовним інтерфейсом користувача. У системі ДСНС пріоритетним є використання комп'ютерних програм вільного використання. Програмне забезпечення, яке входить до Переліку комп'ютерних програм із ліцензіями вільного та безкоштовного використання для серверів і робочих станцій ДСНС (додається) дозволяється використовувати на комп'ютерній техніці ДСНС, в тому

Розповіді

числі яка знаходиться на позабалансовому обліку, без погодження із підрозділом, який відповідає за напрям інформаційних технологій та електронних комунікацій апарату ДСНС. Використання іншого програмного забезпечення дозволено за погодженням з цим підрозділом до організації його закупівлі або встановлення (для програмного забезпечення вільного та безкоштовного використання). Придбання комп'ютерних програм здійснюється лише в разі відсутності аналогів комп'ютерних програм вільного користування та за попереднім погодженням технічних специфікацій програмного забезпечення із підрозділом, який відповідає за напрям інформаційних технологій та електронних комунікацій апарату ДСНС. Програмне забезпечення має бути ліцензійним, по можливості з розширеною підтримкою та обслуговуванням. У разі використання вільного програмного забезпечення джерелом для його завантаження має виступати офіційний сайт розробника (постачальника) з установленим та дійсним на момент завантаження SSL-сертифікатом. Не допускається використання програмного забезпечення, якщо розробник (постачальник) знаходиться у переліку фізичних чи юридичних осіб, до яких державою Україна вжито обмежувальних заходів (санкцій). Установлення програмного забезпечення на комп'ютерах користувачів у системі ДСНС виконують виключно фахівці підрозділів за напрямом інформаційних технологій та електронних комунікацій ДСНС. Операційні системи та програмне забезпечення, які використовуються у системі ДСНС, мають бути тільки ліцензійними. Підрозділи ДСНС повинні передбачати заходи з виводу з експлуатації програмного забезпечення, яке вже не підтримується з боку розробника (постачальника). III. Вимоги щодо обліку програмного забезпечення. Облік програмного забезпечення, в тому числі отриманого за підпискою, здійснюють підрозділи за напрямом електронних комунікацій та інформаційних технологій. Форму картки обліку комп'ютерних програм наведено у додатку 2 до цього Порядку. Картки обліку та Інвентарний список мають містити актуальну інформацію щодо всього наявного в підрозділі ДСНС програмного забезпечення.

4. Закріплення вивченого матеріалу - 10 хв.

Питання для закріплення:

- 1) Які поштові скриньки дозволені до використання для закладів освіти, Державному центру сертифікації ДСНС України та Українському гідрометеорологічному центру ?
- 2) Яке програмне забезпечення у системі ДСНС є пріоритетним ?

План-конспект склав:

Заступник начальника курсу
старший лейтенант служби цивільного захисту



Сергій ШАРГОРОДСЬКИЙ