

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ ВПУ ЛДУБЖД  
(м.Вінниця)

28.08.2023 № 171

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про порядок реалізації права на академічну мобільність учасниками**  
**освітнього процесу**  
**у Вищому професійному училищі Львівського державного університету**  
**безпеки життєдіяльності (м. Вінниця)**

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасниками освітнього процесу у Вищому професійному училищі Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (м. Вінниця) (далі – Положення) регламентує діяльність Вищого професійного училища Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (м. Вінниця) (далі – Училище) щодо організації академічної мобільності здобувачів освіти, педагогічних працівників, інших учасників освітнього процесу та встановлює загальний порядок організації програм академічної мобільності учасників освітнього процесу в Училищі.

Академічна мобільність передбачає участь учасників освітнього процесу Училища в освітньому процесі іншого закладу фахової передвищої освіти або вищої освіти в Україні або за її межами з можливістю перезарахування в установленому порядку освоєних навчальних дисциплін.

1.2. Положення розроблено відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту», Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579, Положення про організацію освітнього процесу в Училищі та інших нормативно-правових актів з питань фахової передвищої освіти.

1.3. Право на академічну мобільність може бути реалізоване на підставі міжнародних договорів про співробітництво в галузі освіти та науки, міжнародних програм та проєктів, договорів про співробітництво між Училищем та вітчизняним або іноземним закладом фахової передвищої освіти та вищої освіти або їх основними структурними підрозділами (далі – заклади-партнери), а також може бути реалізоване учасником освітнього процесу з власної ініціативи, підтриманої керівництвом Училища, на основі індивідуальних запрошень та інших механізмів.

Індивідуальна академічна мобільність здобувачів фахової передвищої освіти, що реалізується на основі індивідуальних запрошень, здійснюється, як правило, за узгодженням з керівництвом Училища. Індивідуальна академічна

мобільність здобувачів фахової передвищої освіти, що реалізується на основі індивідуальних запрошень без узгодження з керівництвом Училища. можлива лише у період канікул або академічної відпустки.

1.4. За місцем реалізації права на академічну мобільність вона поділяється на:

- внутрішню академічну мобільність – академічну мобільність, право на яку реалізується учасниками освітнього процесу Училища у закладах-партнерах в межах України;
- міжнародну академічну мобільність – академічну мобільність, право на яку реалізується учасниками освітнього процесу Училища у закладах освіти-партнерах за межами України.

1.5. Основними видами академічної мобільності є:

- ступенева мобільність – навчання у закладі освіти, відмінному від постійного місця навчання учасника освітнього процесу, з метою здобуття ступеня освіти, що підтверджується документом (документами) про освіту або про здобуття ступеня фахової передвищої, вищої освіти від двох або більше закладів освіти;
- кредитна мобільність – навчання у закладі освіти, відмінному від постійного місця навчання учасника освітнього процесу, з метою здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи та/або відповідних компетентностей, результатів навчання (без здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи), що будуть визнані у закладі освіти постійного місця навчання вітчизняного учасника освітнього процесу. При цьому загальний період навчання для такого учасника за програмами кредитної мобільності залишається незмінним.

1.6. Навчання учасників освітнього процесу Училища за узгодженими між закладами-партнерами освітніми (освітньо-професійними) програмами, що включають програми академічної мобільності, може передбачати отримання випускниками документа про освіту закладу-партнера, а також спільних або подвійних документів про освіту закладів-партнерів.

1.7. Формами академічної мобільності для учасників освітнього процесу, що здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра у закладах-партнерах, є:

- навчання за програмами академічної мобільності;
- стажування.

1.8. Формами академічної мобільності для педагогічних працівників та інших учасників освітнього процесу, є:

- участь у спільних проєктах;
- викладання;
- стажування;
- підвищення кваліфікації.

1.9. Програми академічної мобільності повинні відповідати напрямам діяльності Училища.

## **2. ЦІЛІ ТА ЗАВДАННЯ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ**

2.1. Основними цілями академічної мобільності учасників освітнього процесу Училища є:

- підвищення якості фахової передвищої освіти;
- підвищення ефективності навчальних досліджень;
- підвищення конкурентоздатності випускників Училища на українському та міжнародному ринках освітніх послуг та праці;
- збагачення індивідуального досвіду учасників освітнього процесу щодо інших моделей створення та поширення знань;
- залучення світового інтелектуального потенціалу до вітчизняного освітнього процесу на основі двосторонніх та багатосторонніх угод між закладами-партнерами;
- встановлення внутрішніх та зовнішніх інтеграційних зв'язків;
- гармонізація освітніх стандартів закладів-партнерів.

2.2. Основними завданнями академічної мобільності учасників освітнього процесу Училища є:

- підвищення рівня теоретичної та практичної підготовки;
- проведення досліджень з використанням сучасного обладнання і технологій;
- опанування новітніми методами дослідження;
- набуття досвіду проведення навчально-дослідної роботи та впровадження її результатів;
- можливість одночасного отримання учасником освітнього процесу двох документів про освіту з додатками встановленого зразка у закладах-партнерах та інформацією про систему оцінювання в них навчальних здобутків здобувачів освіти;
- підвищення рівня володіння іноземними мовами;
- підтримка соціальних, економічних, культурних, навчальних взаємовідносин та зв'язків з іншими країнами.

## **3. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ**

3.1. Загальне керівництво із забезпечення академічної мобільності здійснюється першим заступником начальника училища через навчально-методичний відділ та навчальні відділення (циклову комісію) Училища.

3.2. До участі в програмах академічної мобільності допускаються здобувачі освіти, які здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, а також педагогічні працівники Училища.

3.3. За домовленістю між закладами-партнерами та Училищем:

- здійснюється відбір учасників освітнього процесу для участі в програмах академічної мобільності;

- регламентуються перелік вимог та документів, необхідних для підтвердження участі в програмі академічної мобільності, процедура і строк їх подання;
- визначаються етапи, тривалість, зміст, фінансові умови, види та форми академічної мобільності у закладах-партнерах;
- визначаються умови визнання результатів навчання, стажування або проведення навчальних досліджень та звітування учасників освітнього процесу.

3.4. Етапи, тривалість та зміст навчання у закладах-партнерах визначаються навчальними планами та графіками освітнього процесу, які затверджені у закладах-партнерах. Узгоджені навчальні плани та графіки освітнього процесу затверджуються керівниками закладів-партнерів.

3.5. При формуванні індивідуального навчального плану здобувача освіти враховується фактичне виконання ним індивідуальних навчальних планів поточного та попередніх навчальних років. Навчання за індивідуальним навчальним планом може здійснюватися із застосуванням технологій дистанційного (електронного) навчання.

3.6. Учасники освітнього процесу Училища, які є здобувачами фахової передвищої освіти в межах програм академічної мобільності, зараховуються до закладів-партнерів як такі, що тимчасово допущені до освітнього процесу і мають права та обов'язки здобувачів освіти відповідного закладу- партнера.

3.7. За здобувачем фахової передвищої освіти Училища на період мобільності в закладі-партнері відповідно до укладеного договору про академічну мобільність зберігається місце навчання. Виплата курсантам щомісячного грошового забезпечення зберігається відповідно до чинного законодавства.

3.8. Особи, що уклали договори про навчання за програмою академічної мобільності, не відраховуються із складу здобувачів фахової передвищої освіти на період реалізації права на академічну мобільність та обліковуються в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

3.9. Здобувач фахової передвищої освіти, крім вивчення у закладі освіти-партнері обов'язкових навчальних дисциплін, має право самостійного вибору додаткових навчальних дисциплін за погодженням з Училищем.

3.10. Педагогічні працівники можуть реалізувати право на академічну мобільність для провадження професійної діяльності відповідно до укладеного договору про участь у програмі академічної мобільності. При цьому, за зазначеними працівниками зберігається основне місце роботи до одного року. Оплата праці (виплата грошового забезпечення) за основним місцем роботи зберігається відповідно до чинного законодавства.

3.11. Участь педагогічних працівників у програмах академічної мобільності на засадах, визначених цим Положенням визнається Педагогічною радою училища як підвищення кваліфікації педагогічних працівників. При цьому обсяг підвищення кваліфікації шляхом участі педагогічного працівника у програмі академічної мобільності зараховується в межах визнаних результатів навчання, але не більше ніж 30 годин або один кредит ЄКТС на рік.

3.12. У випадку, якщо учасники програм академічної мобільності реалізують їх з власної ініціативи і поза компетенцією договорів про академічну мобільність з Училищем, учасники повинні звернутися з повною інформацією про зміст програм до керівництва Училища.

Учасникам може бути відмовлено у визнанні та перезарахуванні результатів пропонованої ними програми академічної мобільності, якщо її зміст та умови не відповідають вимогам цього Положення або напрямку освітньої діяльності учасника освітнього процесу Училища.

3.13. Направлення на навчання у заклад-партнер атестованих учасників освітнього процесу здійснюється після письмового погодження ДСНС України.

#### **4. ВИЗНАННЯ ТА ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ**

4.1. Порівняння обсягу навчального навантаження під час здобуття фахової передвищої освіти в межах програми академічної мобільності ґрунтується на зіставленні результатів навчання, яких було досягнуто здобувачем фахової передвищої освіти у закладі-партнері, та результатів навчання, запланованих освітньою (освітньо-професійною) програмою закладу освіти, в якому здобувач навчається на постійній основі.

4.2. Визнання результатів навчання у межах академічного співробітництва з закладами-партнерами здійснюється з використанням Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС).

4.3. Порядок перезарахування визначається індивідуальним планом академічної мобільності здобувача освіти, якщо інше не передбачено договором між Училищем та закладом-партнером.

4.4. Нормативні дисципліни, заплановані освітньо-професійною програмою Училища, можуть бути перезараховані як дисципліни закладу-партнера лише при відповідності результатів навчання за даними дисциплінами. Вибіркові дисципліни можуть бути перезараховані без урахування специфіки дисципліни.

4.5. Перезарахування вивчених навчальних дисциплін та ліквідація академічного розходження здійснюється на підставі наданого здобувачем фахової передвищої освіти документу з переліком та результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти, завіреного в установленому порядку у закладі-партнері.

4.6. Результати підсумкової атестації здобувачів фахової передвищої освіти у період навчання у закладі-партнері представляються за шкалою, прийнятою у закладі-партнері, і переводяться у шкалу, прийняту в Училищі.

4.7. Атестація здобувачів фахової передвищої освіти, які навчаються за програмою академічної мобільності, здійснюється у встановленому порядку.

4.8. Якщо здобувач освіти Училищі під час перебування у закладі-партнері, на базі якого реалізується право на академічну мобільність, не виконав програму навчання, то після повернення до Училища йому може бути

запропоновано індивідуальний графік ліквідації академічної заборгованості або повторний курс навчання за рахунок коштів фізичних чи юридичних осіб.

4.9. Інформація про вивчені за програмами академічної мобільності дисципліни зазначається у додатку до диплому про фахову передвищу освіту.

## **5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ ЗАКЛАДІВ-ПАРТНЕРІВ, ЩО БЕРУТЬ УЧАСТЬ У ПРОГРАМАХ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ**

5.1. Здобувачі фахової передвищої освіти мають право на:

- продовження навчання або вивчення окремих навчальних дисциплін за спорідненими спеціальностями підготовки фахівців у закладах-партнерах;
- безпечні та нешкідливі умови навчання;
- користування навчальною, виробничою, культурною, спортивною базою закладу-партнера;
- участь у наукових конференціях, виставках, конкурсах;
- зарахування результатів навчання (кредитів) у закладі-партнері, або результатів досліджень в установленому порядку;
- отримання документа про результати навчання у закладі-партнері, якщо це передбачене програмою навчання здобувача освіти.

5.2. Здобувачі фахової передвищої освіти зобов'язані:

- своєчасно надати необхідні документи для участі в програмі академічної мобільності;
- вчасно прибути до закладу-партнера, в якому реалізується право на академічну мобільність; під час реалізації права на академічну мобільність дотримуватися правил внутрішнього розпорядку, статуту, положень та інших нормативно-правових документів закладу-партнера;
- виконати індивідуальний навчальний план;
- після завершення заходів із реалізації права на академічну мобільність у закладі-партнері вчасно повернутися до Училища.

Методист навчально-методичного  
відділу

Руслана АТАМАНОВА

РОЗГЛЯНУТО та СХВАЛЕНО

Протокол засідання педагогічної  
ради училища

28.08.2023 № 60