

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ ВПУ ЛДУБЖД  
(м.Вінниця)

*28.08.2023*

№ *165*

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про практичну підготовку**  
**здобувачів освіти Вищого професійного училища Львівського державного**  
**університету безпеки життєдіяльності (м.Вінниця)**

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Положення про практичну підготовку здобувачів освіти Вищого професійного училища Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (м.Вінниця) (далі – Положення) визначає порядок організації та проведення практик здобувачами освіти Вищого професійного училища Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (м. Вінниця) (далі – Училище) у структурних підрозділах ДСНС України.

1.2. Практична підготовка – одна з форм організації освітнього процесу та обов'язкова складова освітньо-професійних програм, спрямована на завершення формування набутих компетентностей та отримання досвіду їх застосування, оволодіння сучасними формами організації праці, обладнанням, пристроями і технологіями відповідно до професії спеціальності, та ознайомлення з умовами провадження професійної діяльності.

1.3. Положення розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», відповідно до вимог наказу МОН України від 30.05.2006 № 419 «Про затвердження Положення про організацію навчально-виробничого процесу у професійно-технічних навчальних закладах», наказу МОН України від 02.05.2023 № 510 «Про затвердження Типового положення про організацію освітнього процесу в закладах фахової передвищої освіти та Положення про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти», листа ДСНС України від 15.07.2022 № 02-3888/285, Методичних рекомендацій щодо проведення навчальної практики курсантів та слухачів закладів вищої освіти цивільного захисту, Положення про організацію освітнього процесу з підготовки фахівців освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» у Вищому професійному училищі Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (м. Вінниця), Положення про організацію навчально-виробничого процесу у Вищому професійному училищі Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (м. Вінниця).

**2. МЕТА, ЗМІСТ ТА ВИДИ ПРАКТИКИ**

2.1. Практика здобувачів освіти Училища є невід'ємною складовою підготовки фахівців за різними освітніми (освітньо-професійними) програмами.

Практика спрямована на закріплення теоретичних знань, отриманих здобувачами освіти за час навчання, набуття і удосконалення практичних навичок і умінь за відповідною професією (спеціальністю).

2.1. Метою практики є формування та розвиток у здобувачів освіти визначених відповідним стандартами професійної (професійно-технічної) та фахової передвищої освіти професійних компетентностей, оволодіння сучасними методами, формами організації праці, знаряддями праці їхньої майбутньої спеціальності.

2.2. Види та обсяги практик визначаються освітньою (освітньо-професійною) програмою підготовки фахівців, що відображається у робочих навчальних (навчальних) планах кожної професії (спеціальності) і графіку освітнього процесу.

2.3. Зміст та завдання практичної підготовки визначаються в програмах практик на підставі нормативного змісту підготовки здобувачів освіти, сформульованого у термінах результатів навчання і затверджується відповідно до Положення про організацію навчально-виробничого процесу у Вищому професійному училищі Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (м. Вінниця) та Положення про організацію освітнього процесу з підготовки фахівців освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» у Вищому професійному училищі Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (м. Вінниця).

2.4. Програма практики містить:

- назву практики із зазначенням її виду, опису, мети, основних завдань та форми підсумкового контролю;
- етапи, завдання для самостійної роботи, індивідуальні завдання;
- вимоги до звітної документації та проведення підсумкового контролю;
- критерії оцінювання.

2.5. Обов'язковим компонентом практичної підготовки здобувачів освіти Училища є практика в органах та підрозділах ДСНС України, що здійснюється з метою закріплення теоретичних знань, отриманих на певному етапі навчання відповідно до спеціальності (спеціалізації), набуття та вдосконалення професійних навичок і умінь.

2.6. Практична підготовка може здійснюватися за такими основними та додатковими видами практик:

- навчальна практика;
- виробнича практика;
- технологічна практика.

Додатковим видом практичної підготовки є несення служби в навчальній пожежно-рятувальній частині Вищого професійного училища Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (м. Вінниця).

2.7. Навчальна практика призначена для ознайомлення здобувачів освіти із різними видами практичної діяльності з обраної професії (спеціальності), отримання первинних професійних умінь і навичок.

2.8. Виробнича практика призначена для формування у здобувачів освіти необхідних професійних практичних умінь і навичок за основною професією.

2.9. Для проходження практики здобувачі освіти відряджаються до структурних підрозділів ДСНС України або направляються до навчальної пожежно-рятувальної частини Вищого професійного училища Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (м. Вінниця).

2.10. Відповідальність за організацію і проведення практики, безпосередній контроль за її проходженням здійснюється керівником навчального відділення за яким закріплена професія (спеціальність) та посадовими особами структурних підрозділів ДСНС України.

2.11. Керівники практики від структурних підрозділів ДСНС зобов'язані забезпечити створення належних умов для проходження практики, дотримання правил і норм охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії відповідно до законодавства.

### **3. БАЗИ ПРАКТИКИ**

3.1. Практика здобувачів освіти училища проводиться на базах практики, які забезпечують виконання програми відповідно до розроблених програм навчальними відділеннями за якими закріплена професія (спеціальність).

3.2. Для здобувачів освіти підготовка яких здійснюється за державним замовленням, перелік баз практики визначаються з врахуванням пропозицій органів та підрозділів цивільного захисту.

Для здобувачів освіти підготовка яких здійснюється за кошти фізичних та юридичних осіб, бази практики визначаються, враховуючи їх пропозиції, за погодженням з керівництвом Училища.

3.3. Структурні підрозділи ДСНС України, які залучаються для проведення практики здобувачів освіти, повинні відповідати таким вимогам:

- наявність посад, що відповідають спеціальностям (спеціалізаціям), за якими здійснюється підготовка фахівців в Училищі;
- забезпечення кваліфікованого керівництва практикою здобувачів освіти;
- надання здобувачам освіти права користування бібліотекою, пожежно-технічним оснащенням, аварійно-рятувальним обладнанням, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

### **4. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИКИ**

4.1. Безпосереднє навчально-методичне керівництво і виконання програми практики здійснює начальник навчального відділення відповідального за організацію практики відповідно до закріплених професій (спеціальностей).

До керівництва практикою залучаються досвідчені педагогічні працівники.

4.2. Організаційними заходами, що забезпечують підготовку та порядок проведення практики, є:

- розробка програм практики з критеріями оцінювання здобувачів освіти;
- розподіл здобувачів освіти за базами практики;
- призначення керівників практики;
- складання типових індивідуальних планів на практику;
- підготовка форм звітної документації за результатами проведення практики;
- підготовка інформації базам практики щодо обсягів професій (посад), спеціальностей, строків практичної підготовки здобувачів освіти;
- інші заходи (в разі необхідності).

4.3. Перед початком кожної практики керівник закладу освіти наказом про її проведення затверджує список здобувачів освіти, які направляються для проходження практики із зазначенням баз та строків практики, призначаються керівники практики з числа педагогічних працівників, затверджуються графіки здійснення контролю за її проходженням.

Листи щодо організації та проведення практики, програми практики з переліками питань для вхідного та вихідного контролів знань не пізніше ніж за два тижні до початку практики направляються до структурних підрозділів ДСНС України.

4.4. На навчальне відділення, яке відповідальне за організацію практики, покладається:

- проведення інструктажів із здобувачами освіти, які направляються для проходження практики;
- призначення досвідчених керівників практикою з числа педагогічних працівників;
- надання здобувачам освіти програми проходження практики та інших методичних документів необхідних для проходження практики;
- ознайомлення здобувачів освіти із системою інформування про хід проходження практики;
- контроль за прибуттям здобувачів освіти до підрозділів для проходження практики, за виконанням ними індивідуальних планів та програми практики, за своєчасністю підготовки необхідної документації.

4.5. Індивідуальний план (додаток 1) розробляється навчальним відділенням за яким закріплена професія (спеціальність) і видається кожному здобувачу освіти. Зміст індивідуального плану має враховувати конкретні умови та можливості підрозділу ДСНС України та відповідати цілям і завданням програми практики.

4.6. До початку практики здобувачі освіти повинні пройти інструктаж з охорони праці, ознайомитися з правилами внутрішнього трудового розпорядку бази практики, з порядком отримання документації та матеріалів.

4.7. Обов'язки керівників практики з числа педагогічних працівників:

- проведення інструктажу із здобувачами освіти до початку проведення практики, надання їм необхідних документів (програми, щоденника практики, індивідуального плану, тощо), інформування про встановлену систему звітності, про хід і результати практичної підготовки;
- контроль за виконанням здобувачами освіти індивідуальних планів та програми практики;
- усунення недоліків в організації і проведенні практики;
- вивчення та систематизація досвіду роботи випускників Училища, які проходять службу у структурних підрозділах ДСНС України.

4.8. Організація та проведення практики забезпечується начальниками територіальних та структурних підрозділів ДСНС України, які зобов'язані:

- визначити конкретні підрозділи і служби за спеціалізацією практикантів та створити належні умови для проведення практики;
- призначити наказом керівниками практики найбільш підготовлених працівників, які мають відповідний кваліфікаційний рівень і достатній практичний досвід роботи, високі ділові та моральні якості. Цим же наказом здобувачі освіти закріплюються за керівниками практики (не більше п'яти осіб за одним працівником). Копія наказу в триденний термін направляється до Училища;
- організувати та проводити вхідний та вихідний контроль знань здобувачів освіти до початку та після завершення практики згідно з питаннями, що розроблені відповідно до програми практики та функціональних обов'язків за посадою, на якій здійснюється практика;
- здійснювати постійний контроль за організацією проведення практики, аналізувати її результати, розробляти рекомендації щодо її вдосконалення;
- підводити підсумки практики з обов'язковим виставленням загальної оцінки, затвердженням звіту за результатами практики (додаток 3 та додаток 4) та оформляти результати практики наказом, копію якого направляти до Училища;
- здійснювати контроль за забезпеченням належних умов праці і побуту здобувачів освіти під час проходження практики;
- припинити проходження практики та відрядити практиканта до Училища (з письмовим повідомленням) у разі систематичного невиконання ним індивідуального плану, недбалого ставлення до виконання службових обов'язків або грубого порушення службової дисципліни.

4.9. Безпосереднє керівництво практикою здійснюється керівниками структурних підрозділів, в яких проводиться практика. На них покладаються наступні обов'язки:

- забезпечення виконання програм, індивідуальних планів практики у повному обсязі та контроль за їх реалізацією. Встановлення режиму роботи здобувача освіти;
- підбір безпосередніх керівників практики з числа підлеглих працівників і оформлення їх відповідним наказом;

- представлення здобувача освіти особовому складу підрозділу, роз'яснення їх правового статусу, ролі й місця керівників практики та інших працівників підрозділів;
- проведення інструктажів здобувачів освіти, ознайомлення з оперативною обстановкою, завданнями, функціями структурних підрозділів ДСНС України, їх структурою, внутрішнім розпорядком, правилами безпеки праці;
- проведення виховної роботи;
- створення для здобувачів освіти необхідних житлово-побутових умов (по можливості, забезпечення житлом, медичне обслуговування), а також забезпечення робочими місцями, необхідним майном, службовими бланками, літературою тощо;
- аналіз роботи здобувачів освіти і надання їм допомоги у виконанні програми практики;
- узагальнення підсумків практики і надання звіту начальникам територіальних підрозділів ДСНС України. Копія звіту надсилається до Училища;
- затвердження характеристик на здобувачів освіти та завірення їх печаткою;

4.10. На безпосередніх керівників практики покладаються обов'язки:

- ознайомлення практикантів з оперативною обстановкою на ділянці (об'єкті, у районі), характером та особливостями роботи;
- проведення щоденного обліку та оцінку роботи практикантів, контролювання виконання ними індивідуальних планів практики та ведення щоденників, дотримання внутрішнього розпорядку.
- підготовка та представлення на розгляд заступнику начальника підрозділу характеристики на практикантів та не пізніше як за три дні до закінчення практики, затвердити їх у начальника підрозділу.
- підготовка для начальника підрозділу матеріалів за підсумками проходження практики з метою узагальнення і вироблення пропозицій щодо вдосконалення організації практики.
- охарактеризування у щоденнику проходження практики виконання програми практикантом та зробити загальний висновок (рецензію).

4.11. Під час проходження практики здобувачі освіти підпорядковуються начальнику структурного підрозділу, який на цей період є для них прямим начальником.

4.12. Керівникам практики та їх безпосереднім начальникам забороняється:

- залучати здобувачів освіти до завдань, не передбачених програмою практики та виконання яких пов'язане з ризиком для життя і здоров'я або може призвести до неправомірних дій через їх недостатню фахову підготовку;
- переміщення їх з одного підрозділу до іншого без погодження із Училищем.



4.13. Звітні документи, які надаються здобувачу освіти (додатки 1, 2, 3) та характеристика, затверджуються керівниками відповідних структурних підрозділів ДСНС України. Підпис керівника структурного підрозділу засвідчується печаткою.

4.14. Під час проходження практики здобувачі освіти зобов'язані:

- до початку практики одержати від керівника практики від Училища консультації щодо оформлення всіх необхідних документів;
- вивчити програму практики;
- своєчасно прибути на базу практики;
- відрекомендуватися начальнику (керівнику) структурного підрозділу та доповісти про завдання та програму практики;
- вивчити план роботи, завдання, які стоять перед пожежно-рятувальним підрозділом, розпорядок дня;
- ознайомитися з особовим складом підрозділу;
- на основі програми практики та плану роботи пожежно-рятувального підрозділу скласти протягом доби від початку проходження практики індивідуальний план роботи на весь період і подати його на затвердження начальнику структурного підрозділу;
- виконати передбачені програмою завдання у повному обсязі та у встановлені строки;
- виконувати розпорядок дня, встановлений в підрозділі, підтримувати дисципліну і правила, що діють в місцях проживання;
- виявляти організованість, ініціативу, дотримуватись законодавчих актів України;
- дбати про особисту безпеку і здоров'я, а також про безпеку і здоров'я оточуючих людей у процесі виконання будь-яких робіт чи під час перебування на території підрозділу;
- знати і виконувати вимоги нормативно-правових актів з охорони праці, інструкцій з охорони праці встановлених для особового складу підрозділу, правила застосування пожежно-технічного оснащення, аварійно-рятувального інструменту та іншого обладнання, правила застосування засобів колективного та індивідуального захисту;
- виконувати під час практики роботи тільки за дорученням та під безпосереднім керівництвом або наглядом працівника-наставника, за яким він закріплений;
- не заходити до виробничих приміщень, та на інші об'єкти, які не пов'язані з проходженням практики, без дозволу наставника;
- у разі виникнення ситуації, яка створює загрозу його життю чи здоров'ю людей, які його оточують, і навколишньому природному середовищу, повідомляти про небезпеку свого наставника або іншу посадову особу і діяти відповідно до правил поведінки під час виникнення аварій;
- дотримуватись правил особистої гігієни та гігієни праці;
- вивчати накази, інструкції, огляди, методичні та аналітичні документи, які стосуються діяльності оперативно-рятувальної служби цивільного захисту;

- брати участь у громадському житті колективу;
- бути бездоганним у своїй поведінці, взірцем високої дисциплінованості, зразкового зовнішнього вигляду;
- вести щоденник, регулярно звітувати керівнику практики про виконану роботу;
- перед закінченням практики скласти звіт за встановленою формою (додаток 3) та затвердити його у начальника структурного підрозділу.

4.15. Здобувачі освіти під час проходження практики мають право:

- ознайомлюватись з усіма службовими документами в обсязі завдань, визначених програмою та їхніми індивідуальними планами;
- підписувати від свого імені складені за дорученням керівника практики документи;
- користуватися літературою, пожежно-технічним оснащенням та аварійно-рятувальним інструментом, технічними та іншими засобами, наявними у відповідному підрозділі;
- вносити пропозиції керівництву підрозділу та закладу освіти щодо вдосконалення організації і проведення практики, а також діяльності підрозділу.

4.16. Проходження практики здійснюється за індивідуальним планом (додаток 1), розробленим навчальним відділенням за яким закріплена професія (спеціальність) на основі програми практики та заповненим практикантом відповідно до змісту майбутньої професійної діяльності.

4.17. З метою забезпечення повноти, змістовності та результативності виконання програми практики кожний практикант веде щоденник виконання запланованих заходів (додаток 2).

## **5. ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ПРАКТИКИ**

5.1. В останні дні проходження практики, керівники баз практики, підводять підсумки роботи практиканта. Результати підведення підсумків заносяться до характеристики практиканта, яка надсилається до закладу освіти.

5.2. Після завершення практики, по прибуттю до закладу освіти, здобувачі освіти звітують про виконання програми практики та індивідуального плану. Практиканти подають такі документи:

- індивідуальний план;
- щоденник практики;
- звіт про практику;
- характеристику з виставленою оцінкою від бази практики, яка відображає обсяг та якість виконання практики, рівень підготовки практиканта до виконання службових обов'язків та вміння реалізувати набуті теоретичні знання на практиці, навички практиканта складати службові документи, особисті моральні якості, дисциплінованості тощо;
- документи (копії документів), наявність яких передбачена програмою



практики.

5.3. Індивідуальний план, щоденник практики, звіт про практику та характеристика затверджується керівниками відповідних структурних підрозділів баз практик. Підпис керівника структурного підрозділу засвідчується печаткою

5.4. Форма звітності здобувачів освіти за практику – це подання звіту (додаток 3), підписаного й оціненого керівником бази практики в друкованому вигляді.

Звіт має містити відомості про виконання здобувачем освіти усіх розділів програми практики та індивідуального плану, висновки і пропозиції, список використаної літератури тощо. Звіт оформлюється за вимогами, які встановлюються програмою практики.

5.5. Матеріали практики захищаються здобувачем освіти у комісії, що призначається наказом начальника Училища.

5.6. Матеріали практики захищаються здобувачем освіти та оцінюється на підставі наданих ним звітних матеріалів, характеристики, загальних відомостей та відомостей, складання заліків вхідного та вихідного контролів знань у структурних підрозділах ДСНС України, а також висновків викладача - керівника практики.

Оцінювання результатів практики відбувається відповідно до принципів та критеріїв, передбачених програмою практики.

Оцінка за результати захисту практики виставляється до протоколу захисту результатів практики.

5.7. Здобувачі освіти, які не виконали програму практики, відраховують з Училища.

Здобувачам освіти, які не виконали програму практики за наявності поважних причин може бути надано право проходження практики повторно у період канікулярної відпустки. У разі повторного невиконання програми практики (незалежно від причини), або отримання негативної оцінки за практику, здобувачі освіти відраховуються з навчального закладу за неуспішність, їм видається академічна довідка.

**Загальні підсумки практики і заходи щодо її подальшого вдосконалення підводяться на засіданнях навчального відділення виробничого навчання.**

Начальник відділення старший-майстер  
виробничого навчання навчального відділення  
виробничого навчання



Віктор КРАСУЦЬКИЙ

РОЗГЛЯНУТО та СХВАЛЕНО

Протокол засідання педагогічної  
ради училища

28.08.2023 № 60

Додаток 1 до Положення про практичну  
підготовку

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Начальник

назва району (об'єкту)

спеціальне звання

підпис ім'я, прізвище  
“ ” 202\_\_ р.

## ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПЛАН

проходження практики здобувачем освіти групи \_\_\_\_\_-го курсу  
Вищого професійного училища Львівського державного університету безпеки  
життєдіяльності (м. Вінниця)

прізвище, ім'я та по-батькові

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відмітка про виконання
1.	Вивчити оперативно-тактичну характеристику району виїзду підрозділу.	30.12.202__	Виконано 30.12.202__

Згоден  
Заступник начальника частини

звання підпис ім'я, прізвище

Дата \_\_\_\_\_

Здобувач освіти Вищого професійного  
училища ЛДУБЖД

підпис

Степан СИДОРУК  
ім'я, прізвище

Дата \_\_\_\_\_

Додаток 2 до Положення про практичну  
підготовку

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Начальник

\_\_\_\_\_  
назва району (об'єкту)

\_\_\_\_\_  
спеціальне звання

\_\_\_\_\_  
підпис

\_\_\_\_\_  
ім'я, прізвище

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 202\_\_ р.

## ЩОДЕННИК

проходження практики здобувачем освіти групи \_\_\_\_\_-го курсу Вищого професійного училища Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (м. Вінниця)

\_\_\_\_\_  
прізвище, ім'я та по-батькові

Дата виконання робіт	Короткий зміст навчально-виробничих робіт, які виконує здобувач освіти	Оцінка якості роботи	Підпис особи під керівництвом якої виконуються роботи
05.01.202__ р.	Відпрацьовано порядок укладання і одягання спеціального одягу та спорядження. Відпрацьовано норматив “Одягання спеціального одягу та спорядження”.	7	

Щоденник вів здобувач освіти \_\_\_\_\_  
підпис \_\_\_\_\_ ім'я, прізвище

Загальна оцінка за практику “ \_\_\_\_\_ ”  
цифрою \_\_\_\_\_ прописом

Наставник \_\_\_\_\_  
(посада)

\_\_\_\_\_  
звання

\_\_\_\_\_  
підпис

\_\_\_\_\_  
ім'я, прізвище

Начальник караулу

\_\_\_\_\_  
звання

\_\_\_\_\_  
підпис

\_\_\_\_\_  
ім'я, прізвище

**Примітки.** 1. У щоденнику здобувач освіти стисло відображає роботу, яку ним виконано протягом дня.

2. У графі “Короткий зміст навчально-виробничих робіт, які виконує практикант” відображається стислий зміст вивченого матеріалу (документи служби, функціональні обов'язки, оперативно-тактична характеристика району тощо).

3. У щоденнику можуть бути відображені думки здобувача освіти, які необхідно довести до відома керівництва підрозділу або закладу освіти з питань поліпшення організації та проведення практики, змісту навчання та практики.

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Начальник

назва району (об'єкту)

спеціальне звання

підпис

ім'я, прізвище

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 202\_\_ р.

**ЗВІТ**

про практику здобувача освіти \_-го курсу Вищого професійного училища  
Львівського державного університету  
безпеки життєдіяльності (м. Вінниця)

---

 прізвище, ім'я та по-батькові
 

---

**Приблизна структура пояснювальної записки.**

У ній містяться:

- назва підрозділу, його місце розташування;
- перелік службових приміщень пожежно-рятувальної частини, їх призначення та розташування;
- наявність та перелік пожежної техніки, пожежно-технічного та аварійно-рятувального обладнання яке є в підрозділі, його технічні характеристики;
- та інше.

**Крім цього в пояснювальній записці можуть міститись:**

- думки про організацію практики;
- висновки щодо позитивних моментів організації та проходження практики;
- труднощі і недоліки, які були за період проходження практики, сфера діяльності в якій недостатній рівень знань, отриманих під час навчання;
- пропозиції щодо удосконалення освітнього процесу та поліпшення організації практики в підрозділах.

**Обсяг пояснювальної записки до 10 сторінок.**

Зауваження викладачів та осіб, які перевіряють хід практики: \_\_\_\_\_

Склав:

Здобувач освіти

підпис

ім'я, прізвище

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 202\_\_ року

Начальник караулу № \_\_\_ ДПРЧ

спеціальне звання

підпис

ім'я, прізвище

Додаток 4 до Положення про практичну  
підготовку

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
Начальник ГУ ДСНС України

\_\_\_\_\_

спеціальне звання

\_\_\_\_\_

підпис ім'я, прізвище

“ \_\_\_\_\_ “ \_\_\_\_\_ 202\_\_ р.

**Підсумкова відомість проходження практики**

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Залік вхідного контролю	Залік вихідного контролю	Оцінка за характеристикою	Загальна оцінка за проходження практики
1.					
2.					
3.					
4.					

**Примітка.** Надсилається до закладу професійної (професійно-технічної) освіти разом з копією наказу про підведення підсумків практики.